



ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

31 Δεκεμβρίου 2022

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

Αρ. Φύλλου 7065

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. απόφ. 38/81

Επικαιροποίηση του Εσωτερικού Κανονισμού Λειτουργίας του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών με τίτλο: «ΧΡΗΜΑΤΟΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΑ» (“Financial Technology - FINTECH”) του Τμήματος Οικονομικών Επιστημών της Σχολής Κοινωνικών, Πολιτικών και Οικονομικών Επιστημών του Δημοκριτείου Πανεπιστημίου Θράκης Δημοκριτείου Πανεπιστημίου Θράκης, βάσει των διατάξεων του ν. 4957/2022.

Η ΣΥΓΚΛΗΤΟΣ
ΤΟΥ ΔΗΜΟΚΡΙΤΕΙΟΥ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΘΡΑΚΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Το άρθρο 16 του ν. 4957/2022 «Νέοι Ορίζοντες στα Ανώτατα Εκπαιδευτικά Ιδρύματα: Ενίσχυση της ποιότητας, της λειτουργικότητας και της σύνδεσης των Α.Ε.Ι. με την κοινωνία και λοιπές διατάξεις» (Α' 141).

2. Τις παρ. 6 και 11 του άρθρου 448 του ν. 4957/2022 «Νέοι Ορίζοντες στα Ανώτατα Εκπαιδευτικά Ιδρύματα: Ενίσχυση της ποιότητας, της λειτουργικότητας και της σύνδεσης των Α.Ε.Ι. με την κοινωνία και λοιπές διατάξεις» (Α' 141).

3. Το εξηκοστό έκτο άρθρο του ν. 4917/2022 (Α' 67), όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 66 του ν. 4950/2022 (Α' 128), σύμφωνα με το οποίο η θητεία των υπηρετούντων Πρυτανικών Αρχών που λήγει την 31-8-2022 παρατείνεται έως την ημερομηνία ολοκλήρωσης της διαδικασίας ανάδειξης των νέων μονομελών οργάνων και για χρονικό διάστημα που δεν δύναται να υπερβεί την 28-2-2023.

4. Την υπό στοιχεία 137509/Ζ1/2018 διαπιστωτική πράξη του Υπουργού Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων (ΥΟΔΔ 490), με την οποία διαπιστώνεται η εκλογή Πρύτανη και Αντιπρυτάνεων του Δ.Π.Θ. με θητεία τεσσάρων (4) ετών, από 1-9-2018 έως 31-8-2022.

5. Την υπό στοιχεία Α.Π.: ΔΠΘ/ΠΡ/4844/246/22-9-2022 (Β' 5065) ανακοινωμένη στις 26-9-2022 Πράξη του Πρύτανη του Δ.Π.Θ. που αφορά στον καθορισμό του τομέα ευθύνης και των επιμέρους αρμοδιοτήτων των τεσσάρων (4) Αντιπρυτάνεων του Δημοκριτείου Πανεπι-

στημίου Θράκης και της σειράς αναπλήρωσης Πρύτανη, σύμφωνα με την παρ. 2 του άρθρου 15 του ν. 4957/2022.

6. Τον ν. 3374/2005 «Διασφάλιση της ποιότητας στην ανώτατη εκπαίδευση. Σύστημα μεταφοράς και συσσώρευσης πιστωτικών μονάδων - Παράρτημα Διπλώματος» (Α' 189).

7. Το άρθρο 90 του Κώδικα Νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα κυβερνητικά όργανα (π.δ. 63/2005, Α' 98), όπως διατηρήθηκε σε ισχύ με την παρ. 22 του άρθρου 119 του ν. 4622/2019 (Α' 133).

8. Τα άρθρα 79, 82, 88 και 455 του ν. 4957/2022 (Α' 141) και την υπό στοιχεία 135557/Ζ1/01-11-2022 εγκύκλιο του ΥΠΑΙΘ «Νέοι ορίζοντες στα Ανώτατα εκπαιδευτικά ιδρύματα: Ενίσχυση της ποιότητας, της λειτουργικότητας και της σύνδεσης των Α.Ε.Ι. με την κοινωνία και λοιπές διατάξεις» για την οργάνωση και λειτουργία προγραμμάτων μεταπτυχιακών σπουδών και λοιπά θέματα.

9. Την απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος Οικονομικών Επιστημών του Δ.Π.Θ. υπ' αρ. 138/16-12-2022 συνεδρίαση της Συνέλευσης και το απόσπασμα πρακτικού αυτής.

10. Την απόφαση της Συγκλήτου συνεδρίαση 19/42/14-01-2021 (Β' 1370), με την οποία εγκρίθηκε ο Κανονισμός του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών.

11. Την υπ' αρ. 09/42/19-12-2022 θετική εισήγηση της Επιτροπής Μεταπτυχιακών Σπουδών του Δ.Π.Θ. και το απόσπασμα πρακτικού αυτής.

12. Το γεγονός ότι από τις διατάξεις της απόφασης αυτής δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του προϋπολογισμού του ιδρύματος, αποφασίζουμε:

Την επικαιροποίηση του Εσωτερικού Κανονισμού Λειτουργίας του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών με τίτλο: «ΧΡΗΜΑΤΟΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΑ» (“Financial Technology - FINTECH”) του Τμήματος Οικονομικών Επιστημών, ως ακολούθως:

Άρθρο 1
Γενικές διατάξεις

Ο δεύτερος κύκλος σπουδών συνίσταται στην παρακολούθηση Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (Π.Μ.Σ.) με ελάχιστο αριθμό εξήντα (60) πιστωτικών μονάδων (ECTS) και ελάχιστη διάρκεια δύο (2) ακαδημαϊκών εξαμήνων και ολοκληρώνεται με την απονομή Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (Δ.Μ.Σ.) επίπεδο

επτά (7) του Εθνικού και Ευρωπαϊκού Πλαισίου Προσόντων, σύμφωνα με το άρθρο 47 του ν. 4763/2020.

Προγράμματα Μεταπτυχιακών Σπουδών οργανώνονται και λειτουργούν:

1. Σε αυτοδύναμα Τμήματα που παρέχουν σπουδές πρώτου κύκλου,

2. σε μη αυτοδύναμα Τμήματα του Δ.Π.Θ. που παρέχουν σπουδές του πρώτου κύκλου τα οποία εξασφαλίζουν όλα τα αναγκαία στοιχεία για την οργάνωση και λειτουργία των Π.Μ.Σ. (π.χ. Προσωπικό, υλικοτεχνικές υποδομές, εξοπλισμό) που προκύπτουν από τη μελέτη σκοπιμότητας και βιωσιμότητας,

3. σε Τμήματα του Δ.Π.Θ. σε συνεργασία με Τμήματα του ίδιου ή άλλου ΑΕΙ της ημεδαπής,

4. το Δ.Π.Θ. δύναται να συμπράττει για την οργάνωση Π.Μ.Σ. με Ανώτατα Στρατιωτικά Εκπαιδευτικά Ιδρύματα, Ανώτατες Εκκλησιαστικές Ακαδημίες, ερευνητικούς και τεχνολογικούς φορείς του άρθρου 13Α του ν. 4310/2014 (Α' 258), Ερευνητικά Πανεπιστημιακά Ινστιτούτα, την Ακαδημία Αθηνών, το Ίδρυμα Ιατροβιολογικών Ερευνών της Ακαδημίας Αθηνών, καθώς και αναγνωρισμένους επιστημονικούς φορείς και ενώσεις που λειτουργούν υπό τη μορφή νομικού προσώπου δημοσίου δικαίου,

5. σε Τμήματα του Δ.Π.Θ. σε συνεργασία με Τμήματα αναγνωρισμένων ως ομοταγών ιδρυμάτων ή ερευνητικών οργανισμών, ευρωπαϊκούς και διεθνείς φορείς της αλλοδαπής,

6. από ένα (1) ή περισσότερα Τμήματα Ανώτατων Εκπαιδευτικών Ιδρυμάτων (Α.Ε.Ι.) σε συγκεκριμένο γνωστικό αντικείμενο που θεραπεύει το Τμήμα με σκοπό την παροχή τυπικής εκπαίδευσης μεταπτυχιακού επιπέδου αποκλειστικά προς το προσωπικό φορέων του ιδιωτικού ή δημόσιου τομέα, στο πλαίσιο υλοποίησης σύμβασης ή προγραμματικής συμφωνίας του Α.Ε.Ι. με φορέα του ιδιωτικού ή δημόσιου τομέα, που αναλαμβάνει τη χρηματοδότηση της οργάνωσης και λειτουργίας του Π.Μ.Σ.

Οι μεταπτυχιακές σπουδές στο Δ.Π.Θ. εντάσσονται μέσα στο πλαίσιο των σκοπών και της γενικότερης αποστολής του. Αναφέρονται σε συγγενείς με τα Τμήματά του ειδικότητες και αποσκοπούν στη μετάδοση και προαγωγή της επιστημονικής γνώσης για την κάλυψη εκπαιδευτικών, ερευνητικών και εν γένει αναπτυξιακών αναγκών.

Η ολοκλήρωση της διαδικασίας ίδρυσης Π.Μ.Σ. και η έναρξη λειτουργίας τους προϋποθέτουν την προηγούμενη πιστοποίηση τους από την Εθνική Αρχή Ανώτατης Εκπαίδευσης (ΕΘ. Α.Α.Ε.)

Άρθρο 2

Ισχύς του Κανονισμού Μεταπτυχιακών Σπουδών

Οι διατάξεις του παρόντος κανονισμού εξειδικεύουν και συμπληρώνουν το νομοθετικό πλαίσιο που διέπει τις μεταπτυχιακές σπουδές και συγκεκριμένα τις διατάξεις του ν. 4957/2022 (Α' 141) και συμβάλλουν στην ρύθμιση με ενιαίο τρόπο των θεμάτων λειτουργίας του εν λόγω Π.Μ.Σ.

Κατά την ίδρυση του Π.Μ.Σ με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος καταρτίζεται ο παρών Κανονισμός Μεταπτυχιακών Σπουδών του Π.Μ.Σ., ο οποίος εγκρίνε-

ται από τη Σύγκλητο, και εφόσον πιστοποιηθεί από την Εθνική Αρχή Ανώτατης Εκπαίδευσης (ΕΘ.Α.Α.Ε.), δημοσιεύεται στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως, αναρτάται στον διαδικτυακό τόπο του Τμήματος και κοινοποιείται στο Υπουργείο Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων.

Άρθρο 3

Σκοπός των Προγραμμάτων

Μεταπτυχιακών Σπουδών

Τα Προγράμματα Μεταπτυχιακών Σπουδών εντάσσονται στον στρατηγικό σχεδιασμό του Δ.Π.Θ., διέπονται από επιστημονική συνοχή και αποσκοπούν στην περαιτέρω προαγωγή της γνώσης, στην ανάπτυξη της έρευνας και των τεχνών, την ικανοποίηση των εκπαιδευτικών, ερευνητικών, κοινωνικών, πολιτιστικών και αναπτυξιακών αναγκών της χώρας, στην υψηλού επιπέδου εξειδίκευση των πτυχιούχων σε θεωρητικές και εφαρμοσμένες περιοχές συγκεκριμένων γνωστικών κλάδων, ειδικές θεματικές ενότητες ή επιμέρους κλάδους των γνωστικών αντικείμενων του πρώτου κύκλου σπουδών του οικείου Τμήματος.

Το Τμήμα Οικονομικών Επιστημών της Σχολής Κοινωνικών, Πολιτικών και Οικονομικών Επιστημών του Δ.Π.Θ. οργανώνει και λειτουργεί το Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών Β' Κύκλου (Π.Μ.Σ.) πλήρους φοίτησης με τίτλο «Χρηματοοικονομική Τεχνολογία» (αγγλικός τίτλος "Financial Technology - FinTech"), η επιτυχής παρακολούθηση του οποίου οδηγεί σε απόκτηση Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (Δ.Μ.Σ.) με ειδίκευση στο αντικείμενο της Χρηματοοικονομικής Τεχνολογίας.

Σκοπός του παρόντος Π.Μ.Σ. είναι:

1. Η εξειδίκευση Πτυχιούχων των Οικονομικών Επιστημών ή Πτυχιούχων άλλων ομοταγών Πανεπιστημιακών Ιδρυμάτων θεωρητικής και θετικής κατεύθυνσης, με εκπαιδευτικό προσανατολισμό, στα αντικείμενα που πραγματεύεται η κατεύθυνση της Χρηματοοικονομικής Τεχνολογίας ώστε να καλύψει το κενό που υπάρχει στην εξειδίκευση των νέων επιστημόνων στη χρήση νέων τεχνολογιών στο πλαίσιο της χρηματοοικονομικής, να ενισχύσει την επιστημονική γνώση, την κριτική σκέψη, αλλά και τις επαγγελματικές δεξιότητες των εκπαιδευόμενων σε ένα αυστηρά επικαιροποιημένο μαθησιακό πλαίσιο με τις τελευταίες εξελίξεις στην επιστήμη της Χρηματοοικονομικής Τεχνολογίας.

2. Η έκθεση των αποφοίτων του αλλά και η διασύνδεση και εφαρμογή των αντικείμενων που θεραπεύει με τις νέες τάσεις και αντιλήψεις που εφαρμόζονται σε ένα σχετικό με το αντικείμενο εργασιακό περιβάλλον. Αυτό περιλαμβάνει ενδεικτικά και όχι περιοριστικά φορείς του Ιδιωτικού αλλά και Δημόσιου Τομέα, του Χρηματοπιστωτικού και Ασφαλιστικού Χώρου, αλλά και των Οικονομικών Υπηρεσιών οποιουδήποτε Οργανισμού, Δημόσιου ή Ιδιωτικού, τόσο στην ημεδαπή όσο και στην αλλοδαπή ή ακόμα και να συνεχίσουν τις σπουδές τους για την απόκτηση διδακτορικού διπλώματος έχοντας εξασφαλίσει τόσο τα τυπικά όσο και τα ουσιαστικά προσόντα.

3. Η σε βάθος κατάρτιση επιστημόνων, ώστε αυτοί να καταστούν ικανοί για την παραγωγή νέας γνώσης.

Άρθρο 4

Όργανα του Π.Μ.Σ.

Αρμόδια Όργανα για την ίδρυση ή τροποποίηση, οργάνωση και λειτουργία των προγραμμάτων μεταπτυχιακών σπουδών είναι:

1. Η Σύγκλητος του Ιδρύματος, η οποία είναι το αρμόδιο όργανο για τα θέματα ακαδημαϊκού, διοικητικού, οργανωτικού και οικονομικού χαρακτήρα των Π.Μ.Σ., και ασκεί όσες αρμοδιότητες σχετικά με τα Π.Μ.Σ. δεν ανατίθενται από το νόμο ειδικώς σε άλλα όργανα.

Η Σύγκλητος του Δ.Π.Θ. έχει τις ακόλουθες αρμοδιότητες:

α) εγκρίνει την ίδρυση Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (Π.Μ.Σ.) ή την τροποποίηση της απόφασης ίδρυσης του Π.Μ.Σ.,

β) εγκρίνει την παράταση της χρονικής διάρκειας της λειτουργίας των Π.Μ.Σ.,

γ) συγκροτεί την Επιτροπή Προγράμματος Σπουδών, σε περίπτωση διατμηματικών ή διδρυματικών ή κοινών Π.Μ.Σ.,

δ) αποφασίζει την κατάργηση των Π.Μ.Σ. που προσφέρονται από το Δ.Π.Θ.

2. Η Επιτροπή Μεταπτυχιακών Σπουδών (Ε.Μ.Σ.)

Με απόφαση της Συγκλήτου κατόπιν πρότασης των Κοσμητειών των Σχολών του Δ.Π.Θ., συγκροτείται Επιτροπή Μεταπτυχιακών Σπουδών. Η Επιτροπή αποτελείται από ένα (1) μέλος Διδακτικού Ερευνητικού Προσωπικού (Δ.Ε.Π.) από κάθε Σχολή του Δ.Π.Θ., ένα (1) μέλος που προέρχεται από τις κατηγορίες μελών Ειδικού Εκπαιδευτικού Προσωπικού (Ε.Ε.Π.), Εργαστηριακού Διδακτικού Προσωπικού (Ε.Δι.Π.), και Ειδικού Τεχνικού Εργαστηριακού Προσωπικού (Ε.Τ.Ε.Π.) του Δ.Π.Θ. και τον Αντιπρύτανη, που είναι αρμόδιος για ακαδημαϊκά θέματα, ως Πρόεδρος. Τα μέλη της Επιτροπής έχουν εμπειρία στην οργάνωση και συμμετοχή σε προγράμματα σπουδών δεύτερου κύκλου σπουδών. Η θητεία της Επιτροπής είναι δύο (2) ακαδημαϊκά έτη.

Αρμοδιότητες της Επιτροπής είναι:

α) η υποβολή γνώμης προς τη Σύγκλητο του Δ.Π.Θ. για την ίδρυση νέων προγραμμάτων μεταπτυχιακών σπουδών ή την τροποποίηση των ήδη λειτουργούντων προγραμμάτων μεταπτυχιακών σπουδών, μετά από αξιολόγηση των αιτημάτων των Συνελεύσεων των Τμημάτων για την ίδρυση νέων προγραμμάτων μεταπτυχιακών σπουδών, των σχετικών εκθέσεων σκοπιμότητας και βιωσιμότητάς τους και την κοστολόγηση της λειτουργίας του Π.Μ.Σ., καθώς και η δυνατότητα αναπομπής τους, αν η εισήγηση δεν είναι επαρκώς αιτιολογημένη ή οι συνοδευτικές εκθέσεις δεν είναι πλήρεις,

β) η κατάρτιση σχεδίου Κανονισμού για προγράμματα δεύτερου και τρίτου κύκλου σπουδών του Δ.Π.Θ. και η υποβολή του προς τη Σύγκλητο,

γ) η εκπόνηση πρότυπου σχεδίου Κανονισμού λειτουργίας προγράμματος μεταπτυχιακών σπουδών,

δ) ο έλεγχος της τήρησης των Κανονισμών λειτουργίας των προγραμμάτων μεταπτυχιακών σπουδών,

ε) η παρακολούθηση της εφαρμογής της νομοθεσίας, του Κανονισμού και των αποφάσεων των οργάνων διοίκησης του Α.Ε.Ι. από τα προγράμματα μεταπτυχιακών σπουδών,

στ) η παρακολούθηση της εφαρμογής της διαδικασίας απαλλαγής από την υποχρέωση καταβολής τελών φοίτησης,

ζ) κάθε άλλη αρμοδιότητα που ορίζεται από τον Εσωτερικό Κανονισμό.

3. Η Συνέλευση του Τμήματος, η κύρια αρμοδιότητά της είναι να εισηγείται στη Σύγκλητο δια της Επιτροπής Μεταπτυχιακών Σπουδών κατ'ελάχιστον των περ. α) έως ιστ) της παρ. 3 και 4 του άρθρου 80 του ν. 4957/2022 (Α' 141) μαζί με τον εσωτερικό Κανονισμό λειτουργίας του Π.Μ.Σ. καθώς και τα υποδείγματα Παραρτήματος Διπλώματος στην ελληνική και στην αγγλική γλώσσα.

Επίσης η Συνέλευση του Τμήματος έχει τις ακόλουθες αρμοδιότητες:

α) συγκροτεί Επιτροπές για την αξιολόγηση των αιτήσεων των υποψήφιων μεταπτυχιακών φοιτητών και εγκρίνει την εγγραφή αυτών στο Π.Μ.Σ.,

β) αναθέτει το διδακτικό έργο στους διδάσκοντες του Π.Μ.Σ.,

γ) εισηγείται προς τη Σύγκλητο την τροποποίηση της απόφασης ίδρυσης του Π.Μ.Σ., καθώς και την παράταση της διάρκειας του Π.Μ.Σ.,

δ) συγκροτεί εξεταστικές επιτροπές για την εξέταση των διπλωματικών εργασιών των μεταπτυχιακών φοιτητών και ορίζει τον επιβλέποντα ανά εργασία,

ε) διαπιστώνει την επιτυχή ολοκλήρωση της φοίτησης, προκειμένου να απονεμηθεί ο τίτλος του Π.Μ.Σ.,

στ) εγκρίνει τον απολογισμό του Π.Μ.Σ., κατόπιν εισήγησης της Συντονιστικής Επιτροπής (Σ.Ε.).

Με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος οι αρμοδιότητες των περ. α) και δ) δύναται να μεταβιβάζονται στη Σ.Ε. του Π.Μ.Σ.

Ασκεί κάθε άλλη αρμοδιότητα που προβλέπεται από τις διατάξεις του Κεφαλαίου Θ του ν. 4957/2022.

Σε περίπτωση διατμηματικού ή διδρυματικού ή κοινού Π.Μ.Σ. αρμόδιο όργανο αντί της Συνέλευσης του Τμήματος είναι η Επιτροπή Προγράμματος Σπουδών, η οποία αποτελείται από μέλη Δ.Ε.Π. των συνεργαζόμενων Τμημάτων και συγκροτείται με απόφαση της Συγκλήτου του Α.Ε.Ι. που αναλαμβάνει τη διοικητική υποστήριξη του Π.Μ.Σ., κατόπιν εισήγησης των Συνελεύσεων των συνεργαζόμενων Τμημάτων ή αρμόδιων οργάνων των συνεργαζόμενων φορέων.

Ο ακριβής αριθμός των μελών της Επιτροπής και η εκπροσώπηση κάθε συνεργαζόμενου Τμήματος ή Α.Ε.Ι. της ημεδαπής ή αλλοδαπής καθορίζεται στο πρωτόκολλο συνεργασίας. Αν στο Π.Μ.Σ. συμμετέχουν φορείς της ημεδαπής ή αλλοδαπής που δεν παρέχουν ισότιμη εκπαίδευση και ισότιμα πτυχία με τα Α.Ε.Ι., στην επιτροπή προγράμματος σπουδών κάθε φορέας δύναται να εκπροσωπείται με ένα (1) μέλος, το οποίο αναδεικνύεται από το αρμόδιο όργανο του φορέα και συμμετέχει στο διδακτικό έργο του Π.Μ.Σ.

Στην επιτροπή του προγράμματος σπουδών δύναται να συμμετέχουν Ομότιμοι Καθηγητές του Τμήματος ή των συνεργαζόμενων Τμημάτων, εφόσον παρέχουν διδακτικό έργο στο Π.Μ.Σ.

4. Η Συντονιστική Επιτροπή (Σ.Ε.)

Αποτελείται από τον Διευθυντή του Π.Μ.Σ. και τέσσερα

(4) μέλη Διδακτικού Ερευνητικού Προσωπικού (Δ.Ε.Π.) του Τμήματος, που έχουν συναφές γνωστικό αντικείμενο με αυτό του Π.Μ.Σ. και αναλαμβάνουν διδακτικό έργο στο Π.Μ.Σ. Τα μέλη της Σ.Ε. καθορίζονται με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος.

Η Σ.Ε. είναι αρμόδια για την παρακολούθηση και τον συντονισμό της λειτουργίας του προγράμματος και ιδίως:

α) καταρτίζει τον αρχικό ετήσιο προϋπολογισμό του Π.Μ.Σ. και τις τροποποιήσεις του, εφόσον το Π.Μ.Σ. διαθέτει πόρους σύμφωνα με το άρθρο 84, και εισηγείται την έγκρισή του προς την Επιτροπή Ερευνών του Ειδικού Λογαριασμού Κονδυλίων Έρευνας (Ε.Λ.Κ.Ε.),

β) καταρτίζει τον απολογισμό του προγράμματος και εισηγείται την έγκρισή του προς τη Συνέλευση του Τμήματος,

γ) εγκρίνει τη διενέργεια δαπανών του Π.Μ.Σ.,

δ) εγκρίνει τη χορήγηση υποτροφιών, ανταποδοτικών ή μη, σύμφωνα με όσα ορίζονται στην απόφαση ίδρυσης του Π.Μ.Σ. και τον Κανονισμό μεταπτυχιακών και διδακτορικών σπουδών,

ε) εισηγείται προς τη Συνέλευση του Τμήματος την κατανομή του διδακτικού έργου, καθώς και την ανάθεση διδακτικού έργου στις κατηγορίες διδασκόντων του άρθρου 83,

στ) εισηγείται προς τη Συνέλευση του Τμήματος την πρόσκληση Επισκεπτών Καθηγητών για την κάλυψη διδακτικών αναγκών του Π.Μ.Σ.,

ζ) καταρτίζει σχέδιο για την τροποποίηση του προγράμματος σπουδών, το οποίο υποβάλλει προς τη Συνέλευση του Τμήματος,

η) εισηγείται προς τη Συνέλευση του Τμήματος την ανακατανομή των μαθημάτων μεταξύ των ακαδημαϊκών εξαμήνων, καθώς και θέματα που σχετίζονται με την ποιοτική αναβάθμιση του προγράμματος σπουδών.

Στην Σ.Ε. δύναται να συμμετέχουν Ομότιμοι Καθηγητές του Τμήματος ή των συνεργαζόμενων Τμημάτων, εφόσον παρέχουν διδακτικό έργο στο Π.Μ.Σ.

5. Ο Διευθυντής του Π.Μ.Σ.

Προέρχεται από τα μέλη Δ.Ε.Π. του Τμήματος κατά προτεραιότητα βαθμίδας Καθηγητή ή Αναπληρωτή Καθηγητή και ορίζεται με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος για διετή θητεία, με δυνατότητα ανανέωσης χωρίς περιορισμό.

Ο Διευθυντής του Π.Μ.Σ., καθώς και τα μέλη της Σ.Ε. και της Επιτροπής Προγράμματος Σπουδών δεν δικαιούνται αμοιβής ή οιασδήποτε αποζημίωσης για την εκτέλεση των αρμοδιοτήτων που τους ανατίθενται και σχετίζεται με την εκτέλεση των καθηκόντων τους.

Ο Διευθυντής του Π.Μ.Σ. έχει τις ακόλουθες αρμοδιότητες:

α) προεδρεύει της Σ.Ε., καθώς και της Επιτροπής Προγράμματος Σπουδών, συντάσσει την ημερήσια διάταξη και συγκαλεί τις συνεδριάσεις της,

β) εισηγείται τα θέματα που αφορούν στην οργάνωση και λειτουργία του Π.Μ.Σ. προς τη Συνέλευση του Τμήματος,

γ) εισηγείται προς τη Σ.Ε. και τα λοιπά όργανα του Π.Μ.Σ. και του Α.Ε.Ι. θέματα σχετικά με την αποτελεσματική λειτουργία του Π.Μ.Σ.,

δ) είναι Επιστημονικός Υπεύθυνος του προγράμματος σύμφωνα με το άρθρο 234 και ασκεί τις αντίστοιχες αρμοδιότητες,

ε) παρακολουθεί την υλοποίηση των αποφάσεων των οργάνων του Π.Μ.Σ. και του Εσωτερικού Κανονισμού μεταπτυχιακών και διδακτορικών προγραμμάτων σπουδών, καθώς και την παρακολούθηση εκτέλεσης του προϋπολογισμού του Π.Μ.Σ.,

στ) ασκεί οποιαδήποτε άλλη αρμοδιότητα, η οποία ορίζεται στην απόφαση ίδρυσης του Π.Μ.Σ.

Ο/Η Διευθυντής/ια του Π.Μ.Σ. επιπλέον είναι αρμόδιος/α μετά τη λήξη της θητείας της Σ.Ε. για τη σύνταξη του απολογισμού του Προγράμματος του ερευνητικού και εκπαιδευτικού έργου του Π.Μ.Σ., καθώς και των λοιπών δραστηριοτήτων του, με στόχο την αναβάθμιση των σπουδών, την καλύτερη αξιοποίηση του ανθρώπινου δυναμικού, τη βελτιστοποίηση των υφιστάμενων υποδομών και την κοινωνικά επωφελή χρήση των διαθέσιμων πόρων του Π.Μ.Σ. Ο απολογισμός κατατίθεται στο οικείο Τμήμα, στο οποίο ανήκει το Π.Μ.Σ.

Για την κατάρτιση και υλοποίηση του απολογισμού ο/η Διευθυντής/ια επικουρείται από τον Ειδικό Λογαριασμό Κονδυλίων Έρευνας του Δημοκριτείου Πανεπιστημίου Θράκης.

Ο/Η Διευθυντής/ια του Π.Μ.Σ., ως Επιστημονικά Υπεύθυνος/η του αντίστοιχου έργου, εκδίδει και υπογράφει τις εντολές πληρωμής των σχετικών δαπανών και συνοπογράφει τις συμβάσεις ανάθεσης έργου, σύμφωνα με τον εγκεκριμένο προϋπολογισμό. Επιπλέον, ο/η Επιστημονικά Υπεύθυνος/η ευθύνεται για την ορθή υλοποίηση και πιστοποίηση του φυσικού αντικειμένου του Π.Μ.Σ. και τη σκοπιμότητα των δαπανών που συνδέονται με την εκτέλεσή του και παρακολουθεί το οικονομικό αντικείμενό του. Ειδικώς για τα Π.Μ.Σ. που διαθέτουν πόρους σύμφωνα με το άρθρο 84 του ν. 4957/2022, ο Διευθυντής του Π.Μ.Σ., που είναι παράλληλα Επιστημονικός Υπεύθυνος του προγράμματος, δύναται να αιτηθεί από την Επιτροπή Ερευνών του Ειδικού Λογαριασμού Κονδυλίων Έρευνας τον ορισμό Αναπληρωτή Επιστημονικού Υπευθύνου για τις ανάγκες οικονομικής διαχείρισης του Π.Μ.Σ. σύμφωνα με την παρ. 4 του άρθρου 234 του ν. 4957/2022. Για την αξιολόγηση της αναγκαιότητας συστήνεται το αίτημα του Διευθυντή του Π.Μ.Σ. να συνοδεύεται από απόφαση του αρμόδιου οργάνου του Π.Μ.Σ. (Συνέλευση Τμήματος ή Επιτροπή Προγράμματος Σπουδών).

ζ) Οι εκπρόσωποι των Τμημάτων στην Ε.Π.Σ. έχουν υποχρέωση να ενημερώνουν τις Συνελεύσεις των Τμημάτων, όταν αυτό τους ζητηθεί από τον Πρόεδρο εκάστου Τμήματος.

Ο/Η Διευθυντής/ια του Π.Μ.Σ. ή του Δ.Π.Μ.Σ. θα πρέπει να είναι διαθέσιμος/η για ενημέρωση, αν ζητηθεί, της Συνέλευσης ή σε περίπτωση Δ.Π.Μ.Σ. των Συνελεύσεων των Τμημάτων που συμπράττουν στο Πρόγραμμα για κάθε θέμα που αφορά στην αποτελεσματική λειτουργία του. Ο/Η Διευθυντής/ια του Π.Μ.Σ. ή του Δ.Π.Μ.Σ. εισηγείται στη Συνέλευση ή στην Ε.Π.Σ. για τα θέματα της αρμοδιότητάς της και μεριμνά για την εφαρμογή των αποφάσεών της.

Κατά τη λήξη της θητείας της Σ.Ε., με ευθύνη του απερχόμενου Διευθυντή, συντάσσεται αναλυτικός απολογισμός του ερευνητικού και εκπαιδευτικού έργου του Π.Μ.Σ., καθώς και των λοιπών δραστηριοτήτων του, με στόχο την αναβάθμιση των σπουδών, την καλύτερη αξιοποίηση του ανθρώπινου δυναμικού, τη βελτιστοποίηση των υφιστάμενων υποδομών και την κοινωνικά επωφέλη χρήση των διαθέσιμων πόρων του Π.Μ.Σ. Ο απολογισμός κατατίθεται στο οικείο Τμήμα, στο οποίο ανήκει το Π.Μ.Σ.

Άρθρο 5

Κριτήρια Ανώτατου και Κατωτάτου Αριθμού Εισακτέων Κριτήρια Εισαγωγής - Διαδικασία Επιλογή

Ο ανώτατος αριθμός καθορίζεται από τον μέγιστο αριθμό μεταπτυχιακών φοιτητών/τριών ανά διδάσκοντα του Π.Μ.Σ. ο οποίος ανέρχεται σε έξι (6). Ο μέγιστος αριθμός μεταπτυχιακών φοιτητών στα Π.Μ.Σ. του Τμήματος είναι σαράντα πέντε (45) και για τους δύο κύκλους σπουδών ανά γλωσσική κατεύθυνση, και προσδιορίζεται σε σχέση με τον αριθμό των εκατό σαράντα (140) εισακτέων προπτυχιακών φοιτητών του Τμήματος ανά έτος και των είκοσι (20) διδασκόντων του Τμήματος. Ενώ ο κατώτατος αριθμός εισακτέων στο Π.Μ.Σ. ορίζεται αντίστοιχα σε πέντε (5) μεταπτυχιακούς φοιτητές για κάθε μια γλωσσική κατεύθυνση.

Κριτήρια και Διαδικασία Επιλογής Εισακτέων

i. Πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος

Η πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος για τις θέσεις των Μ.Φ. του Π.Μ.Σ. στη

«Χρηματοοικονομική Τεχνολογία» δημοσιεύεται στον τύπο, στην ιστοσελίδα του Τ.Ο.Ε. του ΔΠΘ και σε σχετικούς δικτυακούς τόπους σε ημερομηνίες που ορίζονται από τη Γενική Συνέλευση του Τμήματος.

Στην πρόσκληση αναφέρονται οι προϋποθέσεις εισαγωγής, οι κατηγορίες πτυχιούχων και ο αριθμός εισακτέων, ο τρόπος εισαγωγής, τα κριτήρια επιλογής, κ.λπ., οι προθεσμίες υποβολής αιτήσεων καθώς και τα δικαιολογητικά που απαιτούνται.

Οι αιτήσεις μαζί με τα απαραίτητα δικαιολογητικά κατατίθενται ηλεκτρονικά στην ιστοσελίδα του προγράμματος όπως ορίζεται στην σχετική προκήρυξη.

ii. Επιτροπή Επιλογής Εισακτέων.

Η επιλογή των εισακτέων στο Π.Μ.Σ. γίνεται από Τριμελή Επιτροπή μελών Δ.Ε.Π. του Τμήματος που έχουν αναλάβει μεταπτυχιακό έργο, η οποία συγκροτείται με απόφαση της.

iii. Οι προϋποθέσεις και τα κριτήρια επιλογής των υποψηφίων είναι συγκεκριμένα, ποσοτικά ή/και ποιοτικά, και γίνονται γνωστά στους/στις υποψηφίους/ες με την προκήρυξη του Π.Μ.Σ.

Τα κριτήρια επιλογής των υποψηφίων, ενδεικτικά και όχι αποκλειστικά δύναται να περιλαμβάνουν:

- Αίτηση συμμετοχής στη διαδικασία επιλογής
- Φωτοτυπία της αστυνομικής ταυτότητας.
- Βιογραφικό Σημείωμα για την ακαδημαϊκή πορεία του υποψηφίου.

- Αναλυτική βαθμολογία προπτυχιακών σπουδών από την οποία να προκύπτει βαθμός πτυχίου η διπλώματος.

- Αντίγραφο Πτυχίου/-ων ή Διπλώματος/-ων ΑΕΙ ή ΤΕΙ της ημεδαπής ή αντίστοιχων ομοταγών αναγνωρισμένων ιδρυμάτων της αλλοδαπής (με τις αντίστοιχες βεβαιώσεις ισοτιμίας του Δ.Ο.Α.Τ.Α.Π.).

- 2 συστατικές επιστολές από μέλη ΔΕΠ, ΕΕΠ, ΕΔΙΠ, εργοδότες κ.λπ.

- Πιστοποιητικό καλής γνώσης (B2) μιας από τις γλώσσες αγγλική, γαλλική, γερμανική, ιταλική, ισπανική ή και της ελληνικής για τους αλλοδαπούς.

- Αντίγραφα τυχόν ερευνητικών εργασιών.

- Επικυρωμένα αντίγραφα τυχόν αναγνωρισμένων μεταπτυχιακών τίτλων σπουδών.

iv. Τρόπος επιλογής των ΜΦ

Τα σχετικά δικαιολογητικά των ενδιαφερομένων υποβάλλονται εντός των προθεσμιών που ορίζονται στην αντίστοιχη πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος.

Οι υποψήφιοι συνιστάται να ελέγχουν προσεκτικά τις οδηγίες που αφορούν κάθε επιμέρους κριτήριο για τη μοριοδότηση τους, ώστε τα δικαιολογητικά να υποβάλλονται πλήρη στις προκαθορισμένες ημερομηνίες. Συμπληρωματικά, ελλιπή ή ετεροχρονισμένα δικαιολογητικά δεν γίνονται δεκτά.

Η διαδικασία επιλογής έχει ως εξής:

1) Καταρτίζεται από τη Γραμματεία του Π.Μ.Σ. αρχικά ένας πλήρης κατάλογος όσων έχουν υποβάλει αίτηση.

2) Η Επιτροπή Επιλογής Εισακτέων:

i. απορρίπτει τους υποψηφίους που δεν πληρούν τις προϋποθέσεις.

ii. ιεραρχεί βαθμολογικά τους υποψηφίους και προβαίνει στην προδημοσίευση του προσωρινού πίνακα επιλογής και ανακοινώνει την χρονική διάρκεια των ενστάσεων.

iii. Καλεί σε συνέντευξη (εφόσον προβλέπεται) όσους υποψηφίους αποφασιστεί να κληθούν από την Επιτροπή Επιλογής Εισακτέων. Η προσωπική συνέντευξη διενεργείται από μέλη της Συντονιστικής Επιτροπής. Ο τόπος και ο χρόνος της συνέντευξης γνωστοποιείται στους υποψηφίους Μ.Φ. με σχετική ανακοίνωση της γραμματείας του Π.Μ.Σ. η οποία και αποστέλλεται στα προσωπικά e-mail των υποψηφίων Μ.Φ. και αναρτάται στον σχετικό πίνακα ανακοινώσεων του Τμήματος Οικονομικών Επισημημών. Η βαθμολογία στην προσωπική συνέντευξη έχει ως βάση την κλίμακα 0-10.

iv. Μετά την εξέταση των ενστάσεων και με βάση τη τελική βαθμολογία του υποψηφίου καταρτίζει με αξιολογική σειρά τον τελικό πίνακα επιλογής. Η τελική επιλογή των υποψηφίων από την Συντονιστική Επιτροπή γίνεται με συνεκτίμηση:

- των τυπικών προσόντων (βαθμός πτυχίου $\Sigma=30\%$),

- των στοιχείων που προκύπτουν από τον φάκελο του υποψηφίου (δημοσιευμένες σχετικές επιστημονικές εργασίες, ανακοινώσεις σε συνέδρια, βαθμοί σχετικών με το Π.Μ.Σ. μαθημάτων από αναλυτική βαθμολογία κ.λπ.). $\Sigma=30\%$,

- της αξιολόγησης των υποψηφίων κατά την προσωπική συνέντευξη ($\Sigma=40\%$).

3) Ο τελικός πίνακας των επιτυχόντων επικυρώνεται από τη Συνέλευση ή την Επιτροπή Προγράμματος Σπουδών. Η ανάρτησή του πραγματοποιείται σύμφωνα με

τις διατάξεις περί προστασίας προσωπικών δεδομένων στην ιστοσελίδα του Π.Μ.Σ. και στις ανακοινώσεις του Τμήματος.

Σε περίπτωση ισοβαθμίας εισάγονται όλοι οι ισοβαθμίσαντες υποψήφιοι με την προϋπόθεση ότι δεν υπερβαίνουν το μέγιστο αριθμό εισακτέων που έχει οριστεί στην Πρόσκληση Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος. Στην περίπτωση που συμπληρωθεί ο μέγιστος αριθμός εισακτέων στο Π.Μ.Σ., εισάγεται ο υποψήφιος που έχει τον μεγαλύτερο βαθμό πτυχίου.

ν. Εγγραφή στο Π.Μ.Σ.

Ανακοινώνεται από τη Γραμματεία του Π.Μ.Σ. η χρονική διάρκεια των εγγραφών καθώς και τα απαιτούμενα δικαιολογητικά.

Για την εγγραφή τους στο Π.Μ.Σ. οι επιτυχόντες θα πρέπει να υποβάλουν ηλεκτρονικά τα σχετικά δικαιολογητικά. Η εγγραφή θεωρείται ότι περατώθηκε όταν προσκομιστούν όλα τα απαιτούμενα δικαιολογητικά.

Οι θέσεις των επιτυχόντων που δεν θα εγγραφούν εμπρόθεσμα αναπληρώνονται από άλλους επιτυχόντες που προέρχονται από τον πίνακα επιλαχόντων με βάση τη σειρά επιτυχίας.

Άρθρο 6

Κατηγορίες Υποψηφίων για Φοίτηση στο Π.Μ.Σ.

Στο Π.Μ.Σ. «Χρηματοοικονομική Τεχνολογία» - "Financial Technology - FinTech" γίνονται δεκτοί κάτοχοι τίτλου του πρώτου κύκλου σπουδών Α.Ε.Ι. (Πανεπιστήμια και Τ.Ε.Ι.) της ημεδαπής ή ομοταγών ιδρυμάτων της αλλοδαπής.

Η Γραμματεία του ΜΠΣ ελέγχει αν το ίδρυμα απονομής του τίτλου αλλοδαπού ιδρύματος ανήκει στο Εθνικό Μητρώο Αναγνωρισμένων Ιδρυμάτων ένας αλλοδαπής και αν ο τύπος του τίτλου αυτού ανήκει στο Εθνικό Μητρώο Τύπων Τίτλων Σπουδών Αναγνωρισμένων Ιδρυμάτων που είναι αναρτημένα στον ιστότοπο του ΔΟΑΤΑΠ.

Τα μέλη των κατηγοριών Ε.Ε.Π., καθώς και Ε.Δι.Π. και Ε.Τ.Ε.Π. μπορούν μετά από αίτησή ένας να εγγραφούν ως υπεράριθμοι/ες, και μόνο ένας κατ' έτος και ανά Π.Μ.Σ., εφόσον υπηρετούν στο οικείο Τμήμα και ο τίτλος σπουδών και το έργο που επιτελούν στο οικείο Τμήμα είναι συναφές με το αντικείμενο του Π.Μ.Σ.,

Οι κατηγορίες υποψηφίων που μπορούν να γίνουν δεκτοί/ες είναι:

- Πτυχιούχοι Τμημάτων Οικονομικών Επιστημών, Χρηματοοικονομικής και Λογιστικής, Διοίκησης Επιχειρήσεων, Θετικών Επιστημών (Μαθηματικών, Φυσικής, Χημείας, Βιολογίας, Γεωλογίας και Πληροφορικής) και Πολυτεχνικών Σχολών της ημεδαπής ή αντίστοιχων αναγνωρισμένων ομοταγών ιδρυμάτων της αλλοδαπής και

- Πτυχιούχοι συναφούς γνωστικού αντικείμενου Τμημάτων ΤΕΙ ή αντίστοιχων με αυτά αναγνωρισμένων ιδρυμάτων της αλλοδαπής.

- Μέλη των κατηγοριών Ε.Ε.Π., Ε.Δι.Π. και Ε.Τ.Ε.Π., εφόσον πληρούν τις προϋποθέσεις του πρώτου εδαφίου της παρ. 1 του άρθρου 34, μπορούν να εγγραφούν ως υπεράριθμοι και μόνο ένας κατ' έτος ανά Π.Μ.Σ., που οργανώνεται σε Τμήματα του Ιδρύματος που υπηρετούν, το οποίο είναι συναφές με τον τίτλο σπουδών και το έργο που επιτελούν στο οικείο Ίδρυμα.

Άρθρο 7

Διάρκεια Σπουδών - Μερική Φοίτηση - Αναστολή Φοίτησης - Διαγραφή Φοίτησης

1. Χρονική διάρκεια φοίτησης

Η κανονική χρονική διάρκεια φοίτησης στο Π.Μ.Σ. που οδηγεί στη λήψη του Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (Δ.Μ.Σ.) ορίζεται κατ' ελάχιστο στα δύο (2) εξάμηνα, στα οποία περιλαμβάνεται και ο χρόνος για την τυχόν εκπόνηση και υποβολή προς κρίση της Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Εργασίας (Μ.Δ.Ε.). Ο χρόνος που αφορά στην διπλωματική εργασία, δεν μπορεί να είναι μικρότερος από τρεις μήνες.

Κάθε υποψήφιος, πριν εγγραφεί, πρέπει να λαμβάνει γνώση αυτού του Κανονισμού και να αποδέχεται τους κανόνες λειτουργίας του Π.Μ.Σ. Η αποδοχή του Κανονισμού συνιστά βασική προϋπόθεση για την απόκτηση και διατήρηση της ιδιότητας του μεταπτυχιακού φοιτητή.

Η φοίτηση στο πρόγραμμα θεωρείται ότι λήγει με την συμπλήρωση ελάχιστου χρόνου φοίτησης και με την ολοκλήρωση της συγγραφής και της δημόσιας παρουσίασης της Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Εργασίας, εφόσον προβλέπεται η εκπόνηση και δημόσια παρουσίαση αυτής.

2. Μερική φοίτηση

Προβλέπεται η αποδοχή φοιτητών μερικής φοίτησης (part-time) σύμφωνα με την περ. ζ) της παρ. 4 του άρθρου 79 του ν. 4957/2022 (Α' 141) για εργαζόμενους/νες φοιτητές/τριες. Η μερική φοίτηση προβλέπεται και για μη εργαζόμενους μεταπτυχιακούς/κές φοιτητές/τριες που αδυνατούν να ανταποκριθούν στις ελάχιστες απαιτήσεις του προγράμματος πλήρους φοίτησης και για ιδιαίτερες εξαιρετικά σοβαρές περιπτώσεις, όπως ασθένεια, σοβαροί οικογενειακοί λόγοι, στράτευση, λόγοι ανωτέρας βίας, κ.λπ. Οι φοιτητές/τριες που θέλουν να αιτηθούν μερική φοίτηση καταθέτουν ηλεκτρονικά μια αίτηση και τα αντίστοιχα δικαιολογητικά στη Γραμματεία του ΜΠΣ. Για τους εργαζόμενους φοιτητές τα δικαιολογητικά αφορούν την εργασία άνω των 20 ωρών ανά εβδομάδα. Τα προσκομιζόμενα δικαιολογητικά για την περίπτωση των σοβαρών περιπτώσεων ορίζονται κατά περίπτωση από τη Συντονιστική Επιτροπή του Μ.Π.Σ.

Η Συντονιστική Επιτροπή του Π.Μ.Σ. αποφασίζει για τη σειρά των μαθημάτων και τον τρόπο παρακολούθησης των εν λόγω φοιτητών ώστε να διασφαλίζεται η ομαλή ροή του προγράμματος και η επιτυχής από μέρους τους παρακολούθησή του.

3. Αναστολή σπουδών

Σε εξαιρετικές περιπτώσεις στους μεταπτυχιακούς/κές φοιτητές/τριες παρέχεται, κατόπιν υποβολής σχετικής αιτιολογημένης αίτησης, προσωρινή αναστολή σπουδών, που δεν μπορεί να υπερβαίνει τα δύο (2) συνεχόμενα εξάμηνα. Κατά την διάρκεια της αναστολής, ο μεταπτυχιακός φοιτητής χάνει την ιδιότητα του φοιτητή. Ο χρόνος της αναστολής δεν προσμετράται στην ανώτατη διάρκεια κανονικής φοίτησης.

Ο/Η φοιτητής/τρια με την επάνοδο του/της στη φοίτηση εξακολουθεί να υπάγεται στο καθεστώς φοίτησης του χρόνου εγγραφής του/της ως μεταπτυχιακός/ης φοιτητής/τριας.

Η αναστολή χορηγείται με απόφαση της Συνέλευσης, ύστερα από εισήγηση της Σ.Ε.

4. Διαγραφή μεταπτυχιακών φοιτητών

Για θέματα διαγραφής αποφαιίνεται η Συνέλευση του Τμήματος μετά από πρόταση της Συντονιστικής Επιτροπής, η οποία αποφασίζει για τους όρους της επανεξέτασης και τους λόγους διαγραφής.

Λόγοι διαγραφής είναι:

α) η μη επαρκής πρόοδος του μεταπτυχιακού φοιτητή η οποία τεκμηριώνεται με την μη συμμετοχή στην εκπαιδευτική διαδικασία, δηλαδή την παρακολούθηση κατ' ελάχιστο του 70% του χρόνου των διαλέξεων ανά μάθημα,

β) τη μη προσέλευση σε δύο διαδοχικές εξετάσεις του ίδιου μαθήματος,

γ) συμπεριφορά που προσβάλλει την ακαδημαϊκή δεοντολογία κατά την κείμενη νομοθεσία και κατά τον κώδικα δεοντολογίας του Δ.Π.Θ.

δ) αίτηση του/της ίδιου/ας του μεταπτυχιακού/κής φοιτητή/τριας.

ε) αν ο ΜΦ που δεν αποκτά το ΜΔΕ μέσα στη μέγιστη χρονική διάρκεια όπως ορίζεται παρακάτω, διαγράφεται αυτομάτως από το μητρώο των ΜΦ, χάνει την ιδιότητα του ΜΦ και επομένως τη δυνατότητα να συνεχίσει ενδεχομένως σε κάποιο μελλοντικό χρόνο.

Ως παραβάσεις θεωρούνται και τα παραπτώματα της αντιγραφής ή της λογοκλοπής και γενικότερα κάθε παράβαση των διατάξεων περί πνευματικής ιδιοκτησίας από μεταπτυχιακό/μεταπτυχιακή φοιτητή/φοιτήτρια κατά τη συγγραφή εργασιών στο πλαίσιο των μαθημάτων ή την εκπόνηση μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας. Η διαγραφή του επικυρώνεται από τη Γ.Σ.

Ο μέγιστος χρόνος παραμονής στο Π.Μ.Σ. είναι τέσσερα (4) ακαδημαϊκά εξάμηνα, μη συμπεριλαμβανομένης της περιόδου παρακολούθησης των πρόσθετων μαθημάτων και της περιόδου εκπόνησης της Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Εργασίας. Μετά την πάροδο των 4 εξαμήνων ο φοιτητής που δεν έχει ολοκληρώσει τις υποχρεώσεις του διαγράφεται αυτομάτως.

Παράταση των προθεσμιών αυτών γενικώς δεν επιτρέπεται πλην σοβαρών περιπτώσεων οι οποίες εξετάζονται κατά περίπτωση από τη ΣΕ του ΜΠΣ και επικυρώνονται από τη ΓΣ του Τμήματος.

Άρθρο 8

Όροι φοίτησης

Κάθε υποψήφιος/ια, πριν εγγραφεί, λαμβάνει γνώση αυτού του Κανονισμού και αποδέχεται τους κανόνες λειτουργίας του Π.Μ.Σ. Η αποδοχή του Κανονισμού συνιστά βασική προϋπόθεση για την απόκτηση και διατήρηση της ιδιότητας του/της μεταπτυχιακού/ής φοιτητή/τριας.

Οι υποψήφιοι μεταπτυχιακοί/ές φοιτητές/τριες εγγράφονται και συμμετέχουν στο Μεταπτυχιακό Πρόγραμμα Σπουδών υπό τους προβλεπόμενους όρους και τις προϋποθέσεις.

Αν ο μεταπτυχιακός/ή φοιτητής/τρια αποτύχει στην εξέταση μαθήματος ή μαθημάτων και θεωρείται ότι δεν έχει ολοκληρώσει επιτυχώς το πρόγραμμα, εξετάζεται, ύστερα από αίτησή του από τριμελή επιτροπή μελών

Δ.Ε.Π. της Σ, τα οποία έχουν το ίδιο ή συναφές γνωστικό αντικείμενο με το εξεταζόμενο μάθημα και ορίζονται από τη Συνέλευση του Τμήματος. Από την επιτροπή εξαιρείται ο υπεύθυνος της εξέτασης διδασκων.

Άρθρο 9

Σύνθεση Διπλώματος - Τρόπος Διδασκαλίας - Παρακολούθηση Μαθημάτων - Εξετάσεις - Οδηγός Σπουδών

Α) Σύνθεση διπλώματος - Τρόπος διδασκαλίας

Το πρόγραμμα σπουδών περιλαμβάνει Μαθήματα (Μ), Διαλέξεις, Σεμινάρια (ΔΣ) και Μεταπτυχιακή Διπλωματική Εργασία (ΜΔΕ).

Για την απόκτηση του ΜΔΕ απαιτούνται συνολικά εβδομήντα πέντε (75) ECTS τα οποία αναλύονται ως εξής:

1. 60 ECTS προέρχονται από την παρακολούθηση και την επιτυχή εξέταση στα 10 μαθήματα.

2. 15 ECTS προέρχονται από την εκπόνηση και επιτυχή αξιολόγηση της Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Εργασίας.

Οι σπουδές του Π.Μ.Σ. οι οποίες κατανέμονται σε εξάμηνα παρακολουθούν την ροή του Προπτυχιακού Προγράμματος και σύμφωνα με το ακαδημαϊκό ημερολόγιο της Συγκλήτου.

Το πρόγραμμα κάθε εξαμηνιαίου μαθήματος είναι διάρκειας δέκα (10) ως δεκατριών (13) εβδομάδων και μπορεί να αναπτύσσεται σε δίωρα εβδομαδιαίως, σε εντατικά σεμινάρια ή με παρακολούθηση σύγχρονης εξ αποστάσεως εκπαίδευσης έως και το 100% του συνόλου της εκπαιδευτικής διαδικασίας, ανάλογα με τις απαιτήσεις του μαθήματος. Επιπλέον, προβλέπονται 16 (δεκαέξι) εβδομάδες για την εκπόνηση της Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Εργασίας, με δυνατότητα παράτασης εφόσον αυτό είναι απαραίτητο από τις απαιτήσεις του θέματος.

Η εξ αποστάσεως διδασκαλία στο μεταπτυχιακό θα ακολουθήσει την προσέγγιση της σύγχρονης εκπαίδευσης. Το Δημοκρίτειο Πανεπιστήμιο Θράκης (ΔΠΘ) παρέχει σε όλο το προσωπικό του πρόσβαση στην ψηφιακή πλατφόρμα eclass μέσω του ιστοτόπου eclass.duth.gr όπου μπορούν οι διδάσκοντες να ανεβάζουν ψηφιακό υλικό και να έρχονται σε ψηφιακή επικοινωνία με τους φοιτητές. Επίσης, το διδακτικό προσωπικό έχει πρόσβαση στο λογισμικό Microsoft Teams (MT) το οποίο είναι από τις πλέον ενδεδειγμένες πλατφόρμες για εξ αποστάσεως διδασκαλία και επιτρέπει μεταξύ άλλων, τη σύγχρονη ψηφιακή επικοινωνία του διδάσκοντα με του φοιτητές με τη χρήση μικροφώνου και κάμερας.

Επιπλέον το τμήμα Οικονομικών Επιστημών του ΔΠΘ έχει ειδική αίθουσα τηλεδιασκέψεων, εξοπλισμένη με τελευταίας τεχνολογίας υλικό το οποίο παρέχει στους διδάσκοντες τη δυνατότητα να πραγματοποιήσουν εξ αποστάσεως διδασκαλία μέσα από τις εγκαταστάσεις του τμήματος.

Αναφορικά με το ψηφιακό εκπαιδευτικό υλικό, οι διδάσκοντες θα ανεβάζουν στην ηλεκτρονική πλατφόρμα (eclass) του εκάστοτε μαθήματος σημειώσεις και λοιπό υλικό που διδάχτηκε. Η αποστολή του υλικού μπορεί να γίνεται και μέσω email αλλά και μέσω της πλατφόρμας Microsoft Teams. Η εφαρμογή canvas του Microsoft

Teams, χρησιμοποιείται από τα μεγαλύτερα πανεπιστήμια στον κόσμο για την ηλεκτρονική παρουσίαση του μαθήματος και την εξ αποστάσεως διαχείριση εργασιών.

Η αξιολόγηση των φοιτητών μπορεί να γίνεται με εξ αποστάσεως εξετάσεις οι οποίες θα επιτηρούνται μέσω της πλατφόρμας Microsoft Teams, με παρουσιάσεις εργασιών στην ίδια πλατφόρμα ή και με εξ αποστάσεως εξετάσεις που οργανώνονται μέσω της πλατφόρμας eclass. Το διδακτικό προσωπικό του μεταπτυχιακού έχει υψηλού επιπέδου ψηφιακές δεξιότητες και γνωρίζει άριστα τη χρήση όλων των εργαλείων εξ αποστάσεως διδασκαλίας, τις οποίες και εφάρμοσε επιτυχημένα κατά τη διάρκεια της πρόσφατης πανδημίας.

Β) Παρακολούθηση μαθημάτων

Η παρακολούθηση των μαθημάτων είναι υποχρεωτική και διαπιστώνεται με ευθύνη του διδάσκοντος. Επιτρέπονται έως 4 ωριαίες απουσίες στο κάθε μάθημα. Στην περίπτωση που ο αριθμός απουσιών είναι μεγαλύτερος από τον παραπάνω, και οι λόγοι απουσίας είναι σοβαροί, τότε μετά από αίτηση του/της ενδιαφερόμενου/ης μεταπτυχιακού φοιτητή/τριας η περίπτωση εξετάζεται από την Συντονιστική Επιτροπή του Π.Μ.Σ., η οποία εγκρίνει ή όχι το αίτημα και εισηγείται στη Συνέλευση του Τμήματος ή την Ε.Π.Σ. για την τελική έγκριση.

Σε περίπτωση που ο αριθμός των παρουσιών αυτών δεν επιτευχθεί, ο/η φοιτητής/τρια θεωρείται αποτυχών/ούσα στο μάθημα αυτό.

Γλώσσα διδασκαλίας ορίζεται η ελληνική και η αγγλική εφόσον υπάρχει ο απαιτούμενος ελάχιστος αριθμός αλλοδαπών φοιτητών. Παράλληλα, δίνεται η δυνατότητα για την ελληνική γλωσσική κατεύθυνση, σε περιπτώσεις κατά τις οποίες καλούνται μέλη ΔΕΠ Πανεπιστημίων της αλλοδαπής ή αλλοδαποί ειδικοί επιστήμονες για διαλέξεις ή σεμινάρια, οπότε η διδασκαλία δύναται να γίνεται στην αγγλική γλώσσα.

Πριν την έναρξη των μαθημάτων οι ΜΦ υποχρεούνται να δηλώσουν ηλεκτρονικά τα μαθήματα (υποχρεωτικά και επιλογής) τα οποία θα παρακολουθήσουν.

Η απόκτηση του Δ.Μ.Σ. προϋποθέτει την επιτυχή ολοκλήρωση των σπουδών η οποία προκύπτει:

- από την παρακολούθηση και την επιτυχή εξέταση συνολικά στα μαθήματα των εξαμήνων:

- 1ο Εξάμηνο: 5 μαθήματα
- 2ο Εξάμηνο: 5 μαθήματα και

- από τη βαθμολογία της Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Εργασίας.

Οι υποχρεώσεις για παρακολούθηση και εξετάσεις σε Μαθήματα έχουν ως ακολούθως:

Όλοι οι ΜΦ υποχρεούνται να παρακολουθήσουν και να αξιολογηθούν επιτυχώς σε όλα τα μαθήματα κάθε εξαμήνου.

Στους φοιτητές δύναται να προσφερθούν σεμινάρια φροντιστηριακού χαρακτήρα ή συμπληρωματικού με τα επιμέρους γνωστικά αντικείμενα των μαθημάτων τους. Η παρακολούθηση τους είναι υποχρεωτική.

Γ) Εξετάσεις μαθημάτων

Η αξιολόγηση των μαθημάτων γίνεται με γραπτή ή προφορική εξέταση, εργασία, παρουσίαση, αναφορά (Reports) ή συνδυασμό των παραπάνω. Η ακριβής μορφή

της αξιολόγησης καθορίζεται από τον/την διδάσκοντα/ουσα ή τους/τις διδάσκοντες/ουσες σε σχέση και με τη φύση του κάθε μαθήματος.

Οι όροι αξιολόγησης σε κάθε μάθημα γνωστοποιούνται κατά την έναρξη της διδασκαλίας του μαθήματος από το μέλος ΔΕΠ - υπευθύνου/συντονιστή του μαθήματος.

Για τα μαθήματα στα οποία η αξιολόγηση γίνεται με προφορική ή/και τελική γραπτή εξέταση ισχύουν τα παρακάτω:

Τα μαθήματα του χειμερινού εξαμήνου:

1) εξετάζονται τον Φεβρουάριο (1η εξεταστική) και τον Σεπτέμβριο (2η εξεταστική).

2) Τα μαθήματα του εαρινού εξαμήνου εξετάζονται τον Ιούνιο (1η εξεταστική) και τον Σεπτέμβριο (2η εξεταστική).

Για τα μαθήματα στα οποία προβλέπεται κατάθεση εργασίας ισχύουν τα εξής: Για μάθημα του χειμερινού εξαμήνου:

1) Το θέμα της εργασίας δίνεται από τον διδάσκοντα έως τα τέλη Ιανουαρίου και η παράδοση της εργασίας γίνεται από τον φοιτητή έως 31 Μαρτίου (1η εξεταστική).

2) Για τη 2η εξεταστική, το θέμα δίνεται από τον διδάσκοντα έως τον Ιούνιο και η παράδοση της εργασίας γίνεται έως το τέλος Σεπτεμβρίου.

Τα μαθήματα του εαρινού εξαμήνου:

1) το θέμα της εργασίας δίνεται από τον διδάσκοντα έως τον Ιούνιο και η παράδοση γίνεται από τον φοιτητή έως τις 10 Σεπτεμβρίου (1η εξεταστική).

2) Για τη 2η εξεταστική, το θέμα δίνεται από τον διδάσκοντα έως τον Ιανουάριο και η παράδοση της εργασίας γίνεται έως τις 31 Μαρτίου.

Μετά το πέρας της εξεταστικής οι ασκήσεις, τα γραπτά δοκίμια και κάθε άλλο τεκμήριο εξέτασης παραδίδονται από τον διδάσκοντα για φύλαξη στη Γραμματεία.

Ο χρόνος διενέργειας και η διάρκεια των εξεταστικών περιόδων του Π.Μ.Σ. καθορίζονται από την Συνέλευση του Τμήματος μετά από εισήγηση της Σ.Ε.

Η βαθμολογική κλίμακα για την αξιολόγηση της επίδοσης των μεταπτυχιακών φοιτητών/τριών ορίζεται από το μηδέν (0) ως το δέκα (10):

Άριστα από οκτώ και πενήντα (8,50) μέχρι δέκα (10), Λίαν καλώς από έξι και πενήντα (6,50) ως και οκτώ και σαραντα εννέα (8,49), Καλώς από πέντε (5) ως και έξι και σαραντα εννέα (6,49).

Ο τελικός βαθμός πτυχίου προκύπτει ως σταθμισμένος μέσος των μαθημάτων και της διπλωματικής εργασίας με βάση τις αντίστοιχες πιστωτικές μονάδες (ΠΜ).

Οι γραπτές εργασίες αναρτώνται στο e-class και ελέγχονται για ομοιότητες από το κατάλληλο λογισμικό (turnitin). Σε περίπτωση εκτεταμένων ομοιοτήτων (άνω του 20%) με άλλα κείμενα/πηγές ή άλλες γραπτές εργασίες, τότε δεν βαθμολογούνται και ο φοιτητής/η φοιτήτρια υποχρεούται να συμμετάσχει στην επαναληπτική εξέταση. Σε αυτήν την περίπτωση ο μέγιστος βαθμός που μπορεί να λάβει είναι το 5.

Τα αποτελέσματα της βαθμολόγησης των μαθημάτων κοινοποιούνται με ευθύνη του/της υπεύθυνου/ης συντονιστή/τριας του μαθήματος στους/στις μεταπτυ-

χιακούς φοιτητές/τριες δεκαπέντε (15) ημέρες μετά την ημερομηνία εξέτασης ή στην περίπτωση που η αξιολόγηση γίνεται βάσει εργασιών, είκοσι (20) ημέρες μετά την ημερομηνία παράδοσης των εργασιών.

Δεν επιτρέπεται η επαναληπτική εξέταση προκειμένου ο/η φοιτητής/τρια να βελτιώσει τη βαθμολογία του.

Ο βαθμός του Δ.Μ.Σ. με ευθύνη της Γραμματείας καταχωρείται στον ατομικό φάκελο του/της φοιτητή/τριας.

Δ) Οδηγός Σπουδών

Κάθε χρόνο εκδίδεται Οδηγός Σπουδών των Π.Μ.Σ. στα ελληνικά και στα αγγλικά και διανέμεται στους/στις μεταπτυχιακούς/κές φοιτητές/φοιτήτριες κάθε γλωσσικής κατεύθυνσης. Ο Οδηγός Σπουδών πρέπει να περιλαμβάνει:

1. Το πρόγραμμα μαθημάτων, τα ονόματα των διδασκόντων/ουσών, τα δικαιώματα (κοινωνικές παροχές, υποτροφίες, δάνεια, διδακτικά βιβλία, βοηθήματα κ.λπ.) των μεταπτυχιακών φοιτητών/τριών, τις υποχρεώσεις αυτών, καθώς και πληροφορίες για τη λειτουργία των σπουδαστηρίων, των εργαστηρίων, των κλινικών και των βιβλιοθηκών του Τμήματος.

2. Το σύνολο των Πιστωτικών Μονάδων (ECTS) που απαιτούνται για την απόκτηση του Δ.Μ.Σ., σε όλα τα μαθήματα τα οποία κατανέμονται στα εξάμηνα σπουδών.

3. Τις πιστωτικές μονάδες που απονέμονται από το Π.Μ.Σ., οι οποίες δεν δύναται να είναι μικρότερες από εξήντα (60) πιστωτικές μονάδες (ECTS), καθώς και ο αριθμός των ακαδημαϊκών εξαμήνων του προγράμματος που δεν δύναται να είναι μικρότερος από δύο (2)

4. Το αναλυτικό πρόγραμμα σπουδών ανά ειδικευση, τους τίτλους και σύντομη περιγραφή (syllabus) των μαθημάτων του Π.Μ.Σ., η εκπόνηση διπλωματικής εργασίας για την επιτυχή ολοκλήρωση του Π.Μ.Σ., με αναφορά του αριθμού των πιστωτικών μονάδων (European Credit Transfer and Accumulation System - ECTS)

5. Η επίσημη γλώσσα ανά γλωσσική κατεύθυνση διεξαγωγής του προγράμματος και η γλώσσα εκπόνησης της διπλωματικής εργασίας, η οποία δύναται να διαφέρει της ελληνικής.

Ο Διευθυντής του Π.Μ.Σ. εκδίδει και παραδίδει το σχέδιο του ακαδημαϊκού ημερολογίου και του ωρολογίου προγράμματος. Το ωρολόγιο πρόγραμμα περιλαμβάνει τις ημερομηνίες έναρξης και λήξης των διδακτικών περιόδων, τις περιόδους εξετάσεων, τις αργίες, τις ημέρες και ώρες διδασκαλίας των μαθημάτων, οι ημερομηνίες άλλων εκδηλώσεων ή υποχρεώσεων κ.λπ. Τα ακαδημαϊκά ημερολόγια και τα ωρολόγια προγράμματα διαβιβάζονται στην Διεύθυνση Ακαδημαϊκών θεμάτων και στον Ε.Λ.Κ.Ε. του Δ.Π.Θ.

Με την εγγραφή του/της σε Π.Μ.Σ. ο/η φοιτητής/τρια παραλαμβάνει από τη Γραμματεία το ετήσιο Ακαδημαϊκό Ημερολόγιο του Προγράμματος.

Άρθρο 10

ΑΝΑΛΥΤΙΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΣΠΟΥΔΩΝ

Το σύνολο των πιστωτικών μονάδων ECTS που απαιτούνται για την απόκτηση του συγκεκριμένου Π.Μ.Σ. ανέρχονται σε εβδομήντα πέντε (75). Για την απονομή του Δ.Μ.Σ. απαιτείται η υποχρεωτική παρακολούθηση

και επιτυχής εξέταση σε όλα τα υποχρεωτικά μαθήματα του Α' και Β' Εξαμήνου σπουδών, καθώς και η επιτυχής ολοκλήρωση της Διπλωματικής Εργασίας κατά τη θερινή περίοδο σπουδών.

Α' Εξάμηνο

Μαθήματα		ECTS (ΠΜ)
1	K1 - ΚΕΦΑΛΑΙΑΓΟΡΕΣ ΚΑΙ ΑΓΟΡΕΣ ΣΥΝΑΛΛΑΓΜΑΤΟΣ	6
2	K2 - ΣΥΓΧΡΟΝΕΣ ΜΕΘΟΔΟΙ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ	6
3	K3 - ΑΝΑΛΥΣΗ ΚΑΙ ΑΠΟΤΙΜΗΣΗ ΕΠΕΝΔΥΣΕΩΝ	6
4	K4 - ΕΝΑΛΛΑΚΤΙΚΕΣ ΜΟΡΦΕΣ ΕΠΕΝΔΥΣΕΩΝ	6
5	K5 - ΕΦΑΡΜΟΜΟΓΕΣ ΟΙΚΟΝΟΜΕΤΡΙΚΩΝ ΥΠΟΔΕΙΓΜΑΤΩΝ	6
ΣΥΝΟΛΟ Α' ΕΞΑΜΗΝΟΥ		30

Β' Εξάμηνο

Μαθήματα		ECTS (ΠΜ)
1	K6 - ΕΡΓΑΛΕΙΑ ΑΝΑΛΥΣΗΣ ΜΑΖΙΚΩΝ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ	6
2	K7 - ΕΙΣΑΓΩΓΗ ΚΑΙ ΕΦΑΡΜΟΓΕΣ ΤΗΣ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΑΣ BLOCKCHAIN	6
3	K8 - ΣΥΜΠΕΡΙΦΟΡΙΚΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΚΑΙ ΠΡΟΣΩΠΙΚΗ ΧΡΗΜΑΤΟΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ	6
4	K9 - ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΚΙΝΔΥΝΟΥ	6
5	K10 - ΠΑΡΑΓΩΓΑ ΕΠΙ ΧΡΗΜΑΤΟΠΙΣΤΩΤΙΚΩΝ ΜΕΣΩΝ ΚΑΙ ΕΜΠΟΡΕΥΜΑΤΩΝ	6
ΣΥΝΟΛΟ Β' ΕΞΑΜΗΝΟΥ		30

Εντός 16 μηνών

ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΗ ΔΙΠΛΩΜΑΤΙΚΗ ΕΡΓΑΣΙΑ	15
ΣΥΝΟΛΟ ΠΙΣΤΩΤΙΚΩΝ ΜΟΝΑΔΩΝ (ECTS)	75

Το αντίστοιχο πρόγραμμα μαθημάτων για την αγγλική κατεύθυνση είναι:

A' Semester

Courses		ECTS
1	K1 - CAPITAL MARKETS AND CURRENCIES	6
2	K2 - APPLICATIONS OF PYTHON	6
3	K3 - INVESTMENT ANALYSIS AND VALUATION	6
4	K4 - ALTERNATIVE INVESTMENTS ANALYSIS	6
5	K5 - ECONOMETRIC METHODS AND APPLICATIONS	6
Total A' Semester		30

B' Semester

Μαθήματα		ECTS
1	K6 - BIG DATA ANALYTICS	6
2	K7 - BLOCKCHAIN AND APPLICATIONS	6
3	K8 - BEHAVIORAL ECONOMICS AND PERSONAL FINANCE	6
4	K9 - RISK MANAGEMENT	6
5	K10 - MARKETS AND SECURITIES	6
Total B' Semester		30

Within a 16-months period

Master's thesis	15
Total ECTS	75

Ο παρακάτω Πίνακας παρουσιάζει τις ώρες διδασκαλίας και τις ακαδημαϊκές πιστωτικές μονάδες στο σύνολο του προγράμματος.

Περιγραφή	Σύνολο ωρών διδασκαλίας	Συνολικός φόρτος εργασίας φοιτητή	ECTS/μάθημα	ECTS/εξάμηνο
A' Εξάμηνο	100	750	6	30
B' Εξάμηνο	100	750	6	30
Γ' Διπλωματική Εργασία		375		15
Σύνολο	200	1875		75

ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΩΝ ΜΑΘΗΜΑΤΩΝ ΣΤΑ ΕΛΛΗΝΙΚΑ:

K1. ΚΕΦΑΛΑΙΑΓΟΡΕΣ ΚΑΙ ΑΓΟΡΕΣ ΣΥΝΑΛΛΑΓΜΑΤΟΣ

Οι αγορές κεφαλαίου και χρήματος καθώς και οι συναλλαγματικές αγορές αποτελούν δομικά στοιχεία μιας σύγχρονης οικονομίας της αγοράς. Το μάθημα αναλύει την δομή, οργάνωση, λειτουργία και συμμετέχοντες στις αγορές αυτές. Εστιάζει σε θέματα κατανομής, αποδόσεων, αποτελεσματικότητας και εμπειρικού ελέγχου αυτής καθώς και στο ρόλο της μεταβλητότητας με την χρήση των κατάλληλων θεωρητικών και εμπειρικών εργαλείων. Ιδιαίτερη έμφαση δίνεται στην αναλυτική θεώρηση των νέων δεδομένων, της θεσμικής δυναμικής, της εισαγωγής νέων προϊόντων και της προϊούσας διεθνοποίησης των υπό εξέταση αγορών. Οι τεχνολογικές εξελίξεις στους χώρους της ηλεκτρονικής και των τηλεπικοινωνιών αποτελούν μέρος αυτών των νέων δεδομένων και μεταλλάσσουν τον τρόπο λειτουργίας και την οργάνωση τόσο των αγορών όσο και των συμμετεχόντων σε αυτές. Τέλος, εξετάζεται η ελληνική περίπτωση, διερευνώνται οι λόγοι της σχετικής υπανάπτυξης των υπό εξέταση αγορών στη χώρα μας, η δυναμική σημασία τους και προτείνονται στρατηγικές για την αναβάθμιση του ρόλου τους. Τα κύρια επιδιωκόμενα αποτελέσματα του μαθήματος είναι η απόκτηση από τον φοιτητή μιας συνολικής θέασης των σύγχρονων αγορών, η κατανόηση της

δυναμικής τους καθώς και η δυνατότητα λειτουργικής ένταξης του σε αυτές.

K2. ΣΥΓΧΡΟΝΕΣ ΜΕΘΟΔΟΙ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ

Το μάθημα αυτό απευθύνεται κυρίως σε αποφοίτους μη υπολογιστών. Καλύπτει τις βασικές αρχές προγραμματισμού για την υποστήριξη της χρήσης προγραμματισμού για την επίλυση μιας σειράς πραγματικών προβλημάτων. Αυτή η ενότητα εισάγει τους φοιτητές στις αρχές της επιστήμης των δεδομένων και του προγραμματισμού με μια σειρά εφαρμογών σε χρήσιμους τομείς. Στόχος της είναι η κατανόηση του ρόλου που μπορεί να διαδραματίσει ο προγραμματισμός στην επίλυση προβλημάτων ανεξάρτητα από την προηγούμενη εμπειρία προγραμματισμού του υποψηφίου. Επιπλέον, στοχεύει να κάνει τον πτυχιούχο να αισθάνεται σίγουρος για την ικανότητά του να γράφει μικρά προγράμματα για την επίτευξη χρήσιμων στόχων. Σε τεχνικό επίπεδο, αυτή η ενότητα περιλαμβάνει τις βασικές αρχές του προγραμματισμού ρυθμό όπως τιμές και μεταβλητές, εκφράσεις και αριθμητική, εκτέλεση υπό όρους, επαναλήψεις, λειτουργίες και πιο προηγμένες βιβλιοθήκες ως αντικείμενα, λίστες και πλειάδες, λεξικά και σύνολα, εξαιρέσεις χειρισμού, προσαρμοσμένους τύπους, που δίνονται μέσω απλών κουίζ και πραγματικών προβλημάτων. Επιπλέον, καλύπτει έννοιες όπως στατιστικά συμπεράσματα και ανάλυση, βασικές πρακτικές ανάλυσης δεδομένων, επεξεργασία δεδομένων διαχείρισης και χειρισμό μέσω βιβλιοθηκών NumPy και Pandas. Το μάθημα αυτό συνδυάζεται τόσο με το μάθημα της «Οικονομετρίας» όσο και με το μάθημα «Εργαλεία ανάλυσης μαζικών δεδομένων». Οι φοιτητές θα αποκτήσουν τις δεξιότητες να δημιουργούν τα δικά τους προγράμματα ανάλυσης δεδομένων.

K3. ΑΝΑΛΥΣΗ ΚΑΙ ΑΠΟΤΙΜΗΣΗ ΕΠΕΝΔΥΣΕΩΝ

Σκοπός του μαθήματος είναι αφενός η παρουσίαση των θεμάτων της Χρηματοοικονομικής (Διοίκησης), αφετέρου η μελέτη των αντικειμένων των Επενδύσεων. Η Χρηματοοικονομική (Διοίκηση) ασχολείται με δύο ευρεθεία και αλληλένδετα θέματα: την αποτίμηση των επιχειρήσεων και τις ευκαιρίες επενδύσεων σε εταιρίες αλλά και πώς τη χρηματοδότηση εταιριών και επενδυτικών δραστηριοτήτων. Καλύπτονται η χρηματοδότηση και η χρηματοοικονομική πολιτική, κεφαλαιακή διάρθρωση, τα φορολογικά οφέλη, καθώς και βασικά χαρακτηριστικά της διαδικασίας έκδοσης χρέους και μετοχών, η εταιρική διακυβέρνηση και η διαχείριση κινδύνων. Ως προς το σκέλος των Επενδύσεων εστιάζουμε στις θεμελιώδεις αρχές του κινδύνου και της απόδοσης, της διαφοροποίησης, της κατανομής περιουσιακών στοιχείων και της αποτελεσματικής αγοράς. Οι μαθητές θα γνωρίσουν τις αγορές, τους τίτλους μετοχών και σταθερού εισοδήματος, τις επενδυτικές στρατηγικές, τη σύγχρονη θεωρία χαρτοφυλακίου, το υπόδειγμα αποτίμησης κεφαλαιουχικών περιουσιακών στοιχείων και παραγοντικά υπόδειγμα αποτίμησης. Επιπλέον, καλύπτονται οι αγορές σταθερού εισοδήματος και η διάρθρωση των επιτοκίων. Έμφαση δίδεται στην αποτίμηση των ομολόγων και των μετοχών αλλά και στην κατασκευή χαρτοφυλακίων και την αξιολόγησή τους με κατάλληλους δείκτες. Παρουσιάζονται οι μορφές διαχείρισης χαρτοφυλακίου

(παθητική και ενεργή) και εξηγείται πότε εφαρμόζεται κάθε μία από αυτές με αναφορά στα ενδιαφέροντα των τραπεζικών, ασφαλιστικών και επενδυτικών οργανισμών. Τέλος, αναδεικνύεται ο ρόλος των εποπτικών πλαισίων και των εποπτικών αρχών (μεταξύ των οποίων οι κεντρικές τράπεζες) στη ρύθμιση των επενδύσεων, ιδιαίτερα σε ένα κοινό πλαίσιο, όπως αυτό της Ευρωπαϊκής Ένωσης (και της ζώνης του ευρώ), αλλά και σε δυσμενή οικονομικά περιβάλλοντα ή περιόδους κρίσεων.

Κ4. ΕΝΑΛΛΑΚΤΙΚΕΣ ΜΟΡΦΕΣ ΕΠΕΝΔΥΣΕΩΝ

Στο μάθημα αυτό εξετάζονται οι επενδύσεις σε Ιδιωτικά Επενδυτικά Κεφάλαια (Private Equity), Κεφάλαια Επιχειρηματικών Συμμετοχών Υψηλού Κινδύνου (Venture Capital), Ακίνητα (Real Estate), Hedge Funds, έργα τέχνης και τιμαλή. Θα παρουσιαστούν τα ιδιαίτερα χαρακτηριστικά των εν λόγω εναλλακτικών επενδυτικών επιλογών σε σχέση με τις λεγόμενες παραδοσιακές επενδύσεις (όπως για παράδειγμα μετοχές και ομόλογα), θα αναλυθεί η λειτουργία τους και θα γίνει ιδιαίτερη αναφορά σε θεωρητικά και εμπειρικά υποδείγματα που αναφέρονται στις εν λόγω επενδύσεις. Θα αναλυθεί επίσης, πως οι παραδοσιακές προσεγγίσεις της Χρηματοοικονομικής (όπως για παράδειγμα η θεωρία διαφοροποίησης χαρτοφυλακίου και το Capital Asset Pricing Model) εφαρμόζονται στις εναλλακτικές επενδύσεις καθώς και τα επιπλέον θεωρητικά εργαλεία που είναι απαραίτητα για τη μελέτη των επενδύσεων αυτών, όπως τα κλασικά υποδείγματα ασύμμετρης πληροφόρησης (υπόδειγμα ηθικού κινδύνου και υπόδειγμα δυσμενούς επιλογής). Τέλος, θα παρουσιαστούν οι ιδιαίτερες επενδυτικές διαδικασίες που ακολουθούνται κατά περίπτωση σε πολλές εναλλακτικές επενδύσεις. Χαρακτηριστικό παράδειγμα εναλλακτικής επενδυτικής διαδικασίας είναι οι διάφοροι τύποι δημοπρασιών (English, Dutch, Sealed-bid First Price, Vickrey) που ακολουθούνται για την απόκτηση τιμαλφών και έργων τέχνης. Μετά την επιτυχή

ολοκλήρωση του μαθήματος, οι φοιτητές θα είναι σε θέση να κατανοήσουν σε βάθος τη δομή και τη σκοπιμότητα των εν λόγω επενδύσεων καθώς και τις ιδιαιτερότητες των εναλλακτικών επενδυτικών επιλογών συγκριτικά με τις παραδοσιακές επενδύσεις.

Κ5. ΕΦΑΡΜΟΜΟΓΕΣ ΟΙΚΟΝΟΜΕΤΡΙΚΩΝ ΥΠΟΔΕΙΓΜΑΤΩΝ

Το μάθημα αποσκοπεί στη διδασκαλία οικονομικών μεθόδων ανάλυσης διαστρωματικών δεδομένων καθώς και δεδομένων που προκύπτουν από τυχαιοποιημένα πειράματα (randomized experiments and quasi-experiments), ή από έρευνες ερωτηματολογίου (surveys). Θα πραγματευτεί λεπτομερέστερα τα ζητήματα που εμπύπτουν στα συγκεκριμένα πεδία δίνοντας τη δυνατότητα στους φοιτητές να κατανοήσουν το θεωρητικό υπόβαθρο αυτών των μεθόδων και ταυτόχρονα να ειδικευτούν στην πρακτική εφαρμογή τους. Η χρήση των διαστρωματικών στοιχείων λαμβάνει όλο και μεγαλύτερη απήχηση τα τελευταία χρόνια καθώς νέα δεδομένα παράγονται προς αυτήν την κατεύθυνση μέσω της τεχνολογίας αλλά και γιατί όλο και περισσότεροι ερευνητές αναγνωρίζουν την ανάγκη για τυχαιοποιημένα πειράματα προκειμένου να αναλυθούν αποτελεσματικότερα σχέσεις αιτίας και αι-

τιατού και να αξιολογηθούν τα αποτελέσματα πολιτικών. Τα θέματα που θα αναλυθούν περιλαμβάνουν γραμμικούς και μη-γραμμικούς εκτιμητές, ελέγχους υποθέσεων, ανάλυση μεροληψίας, μεθόδους αξιολόγησης πολιτικών (treatment effects, differences-in-differences), σχεδίαση πειραμάτων πεδίου (field experiments), ανάλυση υποδειγμάτων με προβλήματα διακριτής επιλογής και περιορισμένων εξαρτημένων μεταβλητών καθώς και υποδείγματα καταμέτρησης δεδομένων (count data). Ιδιαίτερη έμφαση θα δοθεί στην εφαρμοσμένη ανάλυση, αξιοποιώντας λογισμικά πακέτα όπως είναι το Stata. Παράλληλα, οι φοιτητές θα διδαχθούν την εφαρμογή αυτών των μεθόδων σε λογισμικό ανοιχτού κώδικα όπως είναι η Python. Βασική επιδίωξη του μαθήματος είναι οι φοιτητές να καταφέρουν να συνδυάσουν την αναλυτική σκέψη με πρακτικές εφαρμογές σε πραγματικές συνθήκες. Με τον τρόπο αυτό οι φοιτητές θα καταφέρουν να κατανοήσουν σε μεγάλο βαθμό την αναγκαιότητα εφαρμογής των οικονομετρικών μεθόδων, θα είναι σε θέση να επιλέγουν το κατάλληλο υπόδειγμα με βάση τα δεδομένα της υπόθεσης προς έλεγχο και γενικά θα αναπτύξουν δεξιότητες για τη διεξαγωγή αυτόνομης εμπειρικής έρευνας.

Κ6. ΕΡΓΑΛΕΙΑ ΑΝΑΛΥΣΗΣ ΜΑΖΙΚΩΝ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ (BIGDATAANALYTICS)

Η ανάπτυξη της τεχνολογίας της πληροφορίας (Information technology) τα τελευταία χρόνια έχει οδηγήσει στη δημιουργία μεγάλου όγκου δεδομένων τα οποία προκύπτουν από τις καθημερινές δραστηριότητες των ατόμων, των επιχειρήσεων και του κράτους. Βασικό χαρακτηριστικό των δεδομένων αυτών είναι ο μεγάλος όγκος τους, η συχνότητα τους, η στρωματοποίηση τους σε επίπεδο ατόμου και η δομή τους καθώς περιλαμβάνονται τόσο αριθμητικά (δομημένα) όσο και μη αριθμητικά δεδομένα (μη δομημένα). Στη μεταβολή αυτή του όγκου και της δομής των δεδομένων συνεισφέρουν, μεταξύ άλλων, ο παγκόσμιος ιστός, τα κοινωνικά δίκτυα, και τα δίκτυα αισθητήρων. Βασικός στόχος του μαθήματος είναι να βοηθήσει τους φοιτητές να κατανοήσουν τη φύση των νέων δεδομένων και να συμβάλει στην αποτελεσματική χρήση μεθόδων ανάλυσης. Η χρήση των δεδομένων αυτών είναι ιδιαίτερης σημασίας για τις επιχειρήσεις, τους οργανισμούς και το κράτος καθώς μπορούν να προσφέρουν σημαντική γνώση στον τομέα των προβλέψεων μελλοντικών κινδύνων, την αξιολόγηση των αποτελεσμάτων μιας πολιτικής και της παροχής υψηλής ποιότητας εξατομικευμένων υπηρεσιών. Στο μάθημα αυτό οι φοιτητές θα διδαχθούν μεθόδους ανάλυσης μαζικών δεδομένων. Οι μέθοδοι αυτοί λαμβάνουν υπόψη τους την υψηλή διάσταση των δεδομένων και απαιτούνται μεθοδολογίες διαφορετικές της κλασικής στατιστικής και οικονομετρίας. Παράλληλα οι φοιτητές θα αναπτύξουν δεξιότητες για τη συλλογή αυτών των δεδομένων (datamining) καθώς δεν υπάρχουν δομημένες βάσεις δεδομένων και τέλος οι φοιτητές θα μάθουν να αναλύουν δεδομένα κειμένου (textual analysis). Το πλαίσιο του μαθήματος αποτελείται από τις παρακάτω ενότητες:

- 1) Μηχανική μάθηση: Μέθοδοι και αλγόριθμοι
- 2) Εξόρυξη και επεξεργασία δεδομένων
- 3) Μεθοδολογίες ανάλυσης κειμένου
- 4) Συστήματα διαχείρισης μεγάλου όγκου δεδομένων (Hadoop, ApacheSpark)

Το μάθημα δίνει τη δυνατότητα στους φοιτητές να αντλήσουν όλες εκείνες τις δεξιότητες που απαιτούνται για την αποδοτική επεξεργασία και ανάλυση δεδομένων.

K7. ΕΙΣΑΓΩΓΗ ΚΑΙ ΕΦΑΡΜΟΓΕΣ ΤΗΣ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΑΣ BLOCKCHAIN

Ο σκοπός αυτού του μαθήματος είναι να εκθέσει τους μαθητές στις αρχές της τεχνολογίας blockchain και των εφαρμογών της, ιδίως σε κρυπτονομίσματα. Στοχεύει αρχικά στο να γίνουν κατανοητές οι θεμελιώδεις αλλά και οι προχωρημένες έννοιες που αφορούν στην τεχνολογία blockchain. Πιο συγκεκριμένα, μελετά τις ιδιότητες που κάνουν την τεχνολογία blockchain μοναδική και τις εφαρμογές της σε αναδυόμενες τεχνολογίες σε διάφορους τομείς όπως η ασφάλεια στον κυβερνοχώρο, η ψηφιακή οικονομία, τα μέσα χρηματοδότησης κινδύνου κ.λπ. Εστιάζει στα βασικά στοιχεία της τεχνολογίας blockchain, στην κατανόηση της διαφοράς ανάμεσα στη database και blockchain, κ.ο.κ. Παρουσιάζει την κρυπτογραφία και τις λειτουργίες της, το blockchain mining, το smartcontract, κ.λπ. Εξηγεί πως μπορεί να γίνει η επιλογή ανάμεσα σε blockchain και παραδοσιακά συστήματα. Εκθέτει το φοιτητή στις πλατφόρμες που μπορούν να χρησιμοποιηθούν. Αναλύει πως η τεχνολογία blockchain μπορεί να συμβάλει στην εξέλιξη κλάδων όπως η χρηματοοικονομική κ.λπ. Δημιουργεί το απαραίτητο υπόβαθρο για την λήψη σημαντικών επιχειρηματικών αποφάσεων που αφορούν στη χρήση της ή όχι. Η πλέον γνωστή εφαρμογή της τεχνολογίας blockchain είναι τα κρυπτονομίσματα (και ιδιαίτερα το bitcoin), τα οποία θα παρουσιαστούν διεξοδικά. Παρουσιάζεται η ιστορία, οι ορισμοί, το εννοιολογικό υπόβαθρο, η αναγνώριση και η κριτική επί των κρυπτονομισμάτων. Εξηγείται πως λειτουργεί το bitcoin από τη στιγμή που δημιουργείται μια συναλλαγή έως και αυτή που θεωρείται μέρος του blockchain. Εκθέτει τους φοιτητές στην γλώσσα (και γενικότερα θέματα) προγραμματισμού σεναρίων bitcoin, σε διάφορα είδη διακλαδώσεων και στους μηχανισμούς δικτύου bitcoin για συντήρηση και αναβάθμιση. Τέλος, αναδεικνύει την εφαρμογή τους σε πραγματικές συνθήκες εργασίας.

K8. ΣΥΜΠΕΡΙΦΟΡΙΚΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΚΑΙ ΠΡΟΣΩΠΙΚΗ ΧΡΗΜΑΤΟΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ

Η συμπεριφορική οικονομική εξετάζει τη λήψη αποφάσεων όχι από την πλευρά του ορθολογικού καταναλωτή όπως γίνεται στα κλασικά οικονομικά, αλλά μέσω της ψυχολογίας. Η παρεκκλίσεις της ανθρώπινης συμπεριφοράς από τον ορθολογισμό γίνεται με συστηματικό και προβλέψιμο τρόπο και αποτελούν αντικείμενο εκτεταμένης μελέτης με σκοπό την ανάλυση των αποφάσεων και των επιλογών τόσο των επιχειρήσεων όσο και των ατόμων. Οι άνθρωποι παίρνουν συχνά αποφάσεις και λύνουν προβλήματα βασιζόμενοι σε απλούς κανόνες (heuristic rules) και με μεροληψία (bias). Το μάθημα στοχεύει στην ανάλυση των κυριότερων θεωρητικών υποδειγμάτων

της συμπεριφορικής οικονομικής και περιλαμβάνει θέματα όπως η αποστροφή στον κίνδυνο, γνωστικοί περιορισμοί (αγκίστρωση, υπερβολική αυτοπεποίθηση), αγελαία συμπεριφορά, κοινωνικές προτιμήσεις (social preferences). Παράλληλα, θα μελετηθούν εμπειρικές εφαρμογές των υποδειγμάτων αυτών σε θέματα προσωπικής χρηματοοικονομικής όπως είναι η απόφαση για αποταμίευση, επιλογές συνταξιοδότησης και οι επενδυτικές επιλογές. Οι τράπεζες και οι χρηματοοικονομικοί οργανισμοί βασίζονται ολοένα και περισσότερο στα υποδείγματα της συμπεριφορικής οικονομικής με σκοπό να βελτιώσουν τις παρεχόμενες υπηρεσίες τους. Από την άλλη πλευρά, πολλά κράτη χρησιμοποιούν τις θεωρίες αυτές για να βελτιώσουν την αποτελεσματικότητα των πολιτικών και να μεγιστοποιηθεί η κοινωνική ευημερία. Στο τέλος του μαθήματος οι φοιτητές θα είναι σε θέση να κατανοήσουν τα σημαντικότερα σφάλματα στη λήψη αποφάσεων και πως οι γνωστικοί περιορισμοί και η ψυχολογία διαμορφώνουν από κοινού τη λήψη αποφάσεων. Επιπλέον, θα αποκτήσουν τις δεξιότητες να χρησιμοποιούν θεωρητικά πλαίσια και εμπειρικές προβλέψεις για περιβάλλοντα όπου η παραδοσιακή θεωρία δεν παρέχει καθοδήγηση. Τέλος, το μάθημα θα συμβάλει στην ικανότητα ανάπτυξης υποδειγμάτων συμπεριφοράς που θεμελιώνονται τόσο στη θεωρία των οικονομικών όσο και της ψυχολογίας και τη δυνατότητα χρήσης των υποδειγμάτων αυτών για την εξαγωγή έγκυρων συμπερασμάτων.

K9. ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΚΙΝΔΥΝΟΥ

Ο σκοπός αυτού του μαθήματος είναι να εκθέσει τους μαθητές στις αρχές της διαχείρισης κινδύνων και της ασφάλισης. Πιο συγκεκριμένα εισάγει τους βασικούς τύπους κινδύνων, ήτοι τον κίνδυνο της αγοράς, τον κίνδυνο αντισυμβαλλομένου ή πιστωτικό, τον λειτουργικό κίνδυνο και τον ασφαλιστικό κίνδυνο. Εμβαθύνει στους επιμέρους κινδύνους του κινδύνου της αγοράς, δηλαδή των κινδύνου μετοχών, επιτοκίων, συναλλάγματος, παραγώνων, ρευστότητας και συγκέντρωσης. Αναλύει τις βασικές μεθόδους και τα μέτρα διαχείρισης κινδύνων, όπως τις sensitivity analysis, stress tests και scenario analysis. Εξηγεί το Value at Risk - VaR (αξία σε κίνδυνο) και τον τρόπο υπολογισμού του ως parametric VaR, historical VaR και Monte Carlo VaR. Εξηγεί το VaR Contribution, δηλαδή τη συνεισφορά του κάθε περιουσιακού στοιχείου ή πηγής κινδύνου στο VaR. Εστιάζει στην έννοια του Economic Capital (Οικονομικού Κεφαλαίου) ως μέσου για τη διατήρηση της φερεγγυότητας ή της βαθμολογίας πιστοληπτικής ικανότητας ενός χρηματοοικονομικού οργανισμού. Επίσης, καλύπτει την αντιστοίχιση περιουσιακών στοιχείων και υποχρεώσεων (Asset Liability Matching - ALM) ως τρόπο προστασίας των τραπεζικών και ασφαλιστικών οργανισμών από τον επιτοκιακό κίνδυνο. Επιπλέον, στοχεύει στο να καλύψει τα βασικά ασφαλιστικά προϊόντα ως μέσα για τον μετριασμό ή την ανάθεση των κινδύνων σε τρίτους. Παρουσιάζονται τα προϊόντα ασφάλισης ζωής και ζημιών, οι βασικές αναλογιστικές λειτουργίες και η τιμολόγηση αυτών των προϊόντων. Τέλος, παρουσιάζει τα κύρια χρηματοοικονομικά παράγωγα και τη χρήση τους ως εργαλεία διαχείρισης

κινδύνων και ασφάλισης χαρτοφυλακίων. Μεταξύ των παραγώγων αυτών είναι τα προθεσμιακά συμβόλαια, τα συμβόλαια μελλοντικής εκπλήρωσης, τα συμβόλαια ανταλλαγής και τα δικαιώματα προαίρεσης.

K10. ΠΑΡΑΓΩΓΑ ΕΠΙ ΧΡΗΜΑΤΟΠΙΣΤΩΤΙΚΩΝ ΜΕΣΩΝ ΚΑΙ ΕΜΠΟΡΕΥΜΑΤΩΝ

Το μάθημα εστιάζει στις προθεσμιακές αγορές κεφαλαίου και εμπορευμάτων. Παρουσιάζονται τα παράγωγα χρηματοοικονομικά προϊόντα με εφαρμογές τόσο στις αγορές κεφαλαίου όσο και στις αγορές εμπορευμάτων. Ιδιαίτερη έμφαση θα δοθεί σε μετοχές, μετοχικούς δείκτες, επιτόκια, νομίσματα και εμπορεύματα όπως ο χρυσός, ο χαλκός, το αέριο και άλλα. Θα αναπτυχθούν επενδυτικές στρατηγικές τόσο κάλυψης όσο και κερδοσκοπίας. Ειδικότερα, θα μελετηθούν σε βάθος εφαρμογές των παραγώγων προϊόντων τόσο στα εμπορεύματα όσο και στα προϊόντα της κεφαλαιαγοράς. Επίσης, θα πραγματοποιηθεί τεχνική ανάλυση τόσο στις τρέχουσες όσο και στις προθεσμιακές αγορές εμπορευμάτων και τις κεφαλαιαγορές. Με την ολοκλήρωση του μαθήματος οι μεταπτυχιακοί φοιτητές/φοιτήτριες αναμένεται να κατανοούν τις έννοιες των προθεσμιακών συμβολαίων, των συμβολαίων μελλοντικής εκπλήρωσης, των συμφωνιών ανταλλαγής και των δικαιωμάτων προαίρεσης, είναι σε θέση να αναπτύσσουν επενδυτικές στρατηγικές με την χρήση προϊόντων της αγοράς παραγώγων τόσο σε προϊόντα της κεφαλαιαγοράς όσο και των εμπορευμάτων, και έχουν κατανοήσει την μέθοδο της τεχνικής ανάλυσης εφαρμόζοντας την τόσο στις κεφαλαιαγορές όσο και στα εμπορεύματα.

ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΜΑΘΗΜΑΤΩΝ ΣΤΑ ΑΓΓΛΙΚΑ:

K1. CAPITAL MARKETS AND FOREIGN EXCHANGE MARKETS

Capital and money markets as well as foreign exchange markets are building blocks of a modern market economy. The course analyzes the structure, organization, operation and participants of these markets. It focuses on issues of allocation, returns, efficiency and its empirical control as well as the role of volatility using the appropriate theoretical and empirical tools. Particular emphasis is given on the analytical consideration of new data, institutional dynamics, the introduction of new products and the advancing internationalization of the markets under consideration. Technological developments in the areas of electronics and telecommunications are part of these new data and are changing the way of operation and the organization of both the markets and the participants in them. Finally, the Greek case is examined, the reasons for the relative underdevelopment of the markets under consideration in our country, as well as their potential importance are explored and strategies are proposed to upgrade their role. The main intended results of the course are the acquisition by the student of a comprehensive view of modern markets, the understanding of their dynamics as well as the possibility of his or her functional integration into them.

K2. APPLICATIONS OF PYTHON

This course is aimed primarily at non-computer science graduates. It covers programming fundamentals

to support the use of programming in dealing with a range of real-life instances. This module introduces students to the principles of data science and programming with a range of applications in useful domains. Its aim is to understand the role that programming can play in solving problems regardless of the candidate's previous programming experience. Furthermore, it aspires to make the graduate feel confident in her ability to write small programs to achieve useful goals. On a technical level, this module covers the fundamentals of python programming such as values and variables, expressions and arithmetic, conditional execution, iterations, functions and more advanced libraries such as objects, lists and tuples, dictionaries and sets, handling exceptions, custom types, given through simple quizzes and real problems. In addition, it covers concepts such as statistical inference and analysis, basic data analysis practices, management data processing and manipulation through the NumPy and Pandas libraries. This course is combined with both the «Econometrics» and the «Big Data Analytics» courses. Students will acquire the skills to create their own data analysis programs.

K3. INVESTMENT ANALYSIS AND VALUATION

The purpose of the course is, on one hand, to present the topics of Finance, and on the other hand, to study the subjects of Investments. Finance deals with two broad and interrelated topics: business valuation and investment opportunities in companies but also the financing of companies and investment activities. Funding and financial policy, capital structure, tax benefits, as well as key features of the debt and equity issuance process, corporate governance and risk management are covered. On the Investment side we focus on the fundamentals of risk and return, diversification, asset allocation and market efficiency. Students will learn about the markets, equity and fixed income securities, investment strategies, modern portfolio theory, the capital asset valuation model, and factor valuation models. In addition, fixed income markets and interest rate structure are covered. Emphasis is given on the valuation of bonds and stocks, but also on the construction of portfolios and their evaluation with the appropriate indices. The forms of portfolio management (passive and active) are presented and it is explained when each of them is applied with reference to the interests of banking, insurance and investment organizations. Finally, the role of supervisory frameworks and supervisory authorities (including central banks) in the regulation of investments is highlighted, especially in a common framework, such as that of the European Union (and the Eurozone), but also in unfavorable economic.

K4. ALTERNATIVE INVESTMENTS

This course examines investments in Private Equity, Venture Capital, Real Estate, Hedge Funds, works of art and valuables. The special characteristics of these alternative investments in relation to so-called traditional investments (such as stocks and bonds) will be presented, their operation will be analyzed and special reference will be made to theoretical and empirical models that

refer to these investments. It will be also analyzed how the traditional approaches of Finance (such as portfolio diversification theory and the Capital Asset Pricing Model) are applied to alternative investments as well as the additional theoretical tools that are necessary for the study of these investments, such as the models of asymmetric information (moral hazard and adverse selection). Finally, the particular investment procedures followed on a case-by-case basis in many alternative investments will be presented. A typical example of an alternative investment process is the various types of auctions (English, Dutch, Sealed-bid First Price, Vickrey) that are followed for the acquisition of valuables and works of art. Upon successful completion of the course, students will be able to understand in depth the structure and feasibility of these investments as well as the particularities of alternative investments compared to traditional investments.

K5 - ECONOMETRIC METHODS AND APPLICATIONS

The course aims to teach econometric methods of analyzing microdata resulting from fintech applications, randomized experiments and quasi-experiments. It will enable students to understand the theoretical background of these methods and to specialize in their empirical application. The use of cross-sectional data has gained more and more traction in recent years as new data are generated in this direction through technology but also because more and more researchers recognize the need for randomized trials for more effectively analyzing cause and effect relationships. Topics covered include linear and non-linear estimators, hypothesis testing, bias analysis, policy evaluation methods (treatment effects, differences-in-differences), design of field experiments, and analysis of discrete choice models. Particular emphasis will be given in applied analysis, utilizing software packages such as Stata. At the same time, students will be taught to apply these methods to open source software such as Python. The main aim of the course is for students to be able to combine analytical thinking with empirical applications. In this way, students will be able to understand to a great extent the necessity of applying econometric methods, they will be able to choose the appropriate model based on the data and on the research question. Ultimately, students will develop skills for conducting independent empirical research.

K6. BIG DATA ANALYTICS

In recent years, the development of the information technology has provided a large amount of data originating to the daily activities of individuals, businesses and the state entities. Key features of big data are their large volume, their frequency, the stratification even at the individual level and their structure, as it can include both numerical (structured) and non-numerical (unstructured) data. Contributing to this change in the volume and structure of the data are, among others, the world wide web, social networks, and sensor networks. The main objective of the course is to help students understand the nature of new data generating processes and to the effective use of data analysis methods. The

use of data is of particular importance for businesses, organizations and the state as they can provide important knowledge in the field of forecasting future risks, policy evaluation and the provision of high-quality personalized services. In this course students will study big data analytics methods. These methods take into account the high dimensionality of the data and require methodologies different from the typical statistical and econometrical approaches. At the same time, the students will develop skills for collecting data (data mining), as there are no structured databases, and will learn finally to analyze textual data (textual analysis). The framework of the course consists of the following sections: 1) Machine learning: Methods and Algorithms, 2) Data Mining and Processing, 3) Text Analysis and, 4) Big Data Management Systems (Hadoop, ApacheSpark). The course enables students to acquire all those skills required for efficient data processing and analysis.

K7. INTRODUCTION AND APPLICATIONS OF BLOCKCHAIN TECHNOLOGY

The purpose of this course is to expose students to the principles of blockchain technology and its applications, particularly in cryptocurrencies. It initially aims to explain the fundamental as well as advanced concepts related to blockchain technology. More specifically, it studies the properties that make blockchain technology unique and its applications in emerging technologies in various fields such as cyber security, digital economy, risk financing instruments, etc. It focuses on the basics of blockchain technology, understanding the difference between database and blockchain, and so on. It introduces cryptography and its functions, blockmining, smartcontract, etc. It explains how the choice can be made between blockchain and traditional systems. It exposes the student to the platforms that can be used. It analyzes how blockchain technology can contribute to the development of industries such as finance, etc. It creates the necessary background for making important business decisions regarding its use or not. The most well-known application of blockchain technology is cryptocurrencies (and bitcoin in particular), which will be thoroughly presented. The history, definitions, conceptual background, recognition and criticism of cryptocurrencies are presented. It explains how bitcoin works from the moment a transaction is created until it is considered part of the blockchain. It exposes students to the bitcoin scripting language (and more general topics), various kinds of branches, and the bitcoin network mechanisms for maintenance and upgrading. Finally, it highlights their application in real working conditions.

K8. BEHAVIORAL ECONOMICS AND PERSONAL FINANCE

Behavioral economics analyses decision-making from the perspective of psychology as opposed to the rational consumer assumption in classical economics. Deviations of human behavior from rationality occur in a systematic and predictable manner and are the subject of extensive study in order to analyze the decisions and choices of both businesses and individuals. People often make

decisions and solve problems based on simple rules (heuristic rules) and biases. The course aims to analyze the main theoretical models of behavioral economics and includes topics such as risk aversion, cognitive limitations (hooking, excessive self-confidence), social preferences. At the same time, empirical applications of these models will be studied in matters of personal finance such as the decision to save, retirement options and investment options. Banks and financial institutions are increasingly relying on behavioral economics models to improve their services. On the other hand, many states use these theories to improve the effectiveness of policies and maximize social welfare. At the end of the course students will be able to understand the most important fallacies in decision-making and how cognitive limitations and psychology jointly shape decision-making. In addition, they will acquire the skills to use theoretical frameworks and empirical predictions for contexts where traditional theory does not provide guidance. Finally, the course will contribute to the ability to develop behavioral models based on both economic and psychological theory and the ability to use these models for drawing valid conclusions.

K9. RISK MANAGEMENT

The purpose of this course is to expose students to the principles of risk management and insurance. More specifically, it introduces the main types of risks, namely market risk, counterparty or credit risk, operational risk and insurance risk. It delves into the individual risks of market risk, namely equity, interest rate, foreign exchange, derivatives, liquidity and concentration risks. It analyzes the basic risk management methods and measures, such as sensitivity analysis, stress tests and scenario analysis. It explains Value at Risk - VaR and how it is calculated as parametric VaR, historical VaR and Monte Carlo VaR. It explains VaR Contribution, i.e. the contribution of each asset or source of risk to VaR. It focuses on the concept of Economic Capital as a means of maintaining the solvency or credit rating of a financial organization. It also covers Asset Liability Matching (ALM) as a way of protecting banking and insurance organizations from interest rate risk. In addition, it aims to cover basic insurance products as means of mitigating or delegating risks. Life and non-life insurance products, basic actuarial functions and pricing of these products are presented. Finally, it presents the main financial derivatives and their use as risk management and portfolio insurance tools. Among these derivatives are forwards, futures, swaps and options.

K10. MARKETS AND SECURITIES

This course focuses on capital and commodity futures markets. Derivative financial products with applications in both capital markets and commodity markets are presented. Particular emphasis will be placed on stocks, stock indices, interest rates, currencies and commodities such as gold, copper, gas and more. Both hedging and speculative investment strategies will be developed. In particular, applications of derivative products in both commodities and capital market products will be studied

in depth. Technical analysis will also be performed on both current and future commodity markets and capital markets. Upon completion of the course, graduate students are expected to understand the concepts of forward contracts, futures contracts, swap agreements and options, to develop investment strategies using derivatives market products both in capital market as well as commodities, and have an understanding for the methods of technical analysis.

Άρθρο 11

Μεταπτυχιακή Διπλωματική Εργασία (Μ.Δ.Ε.)

Ο Μεταπτυχιακός Φοιτητής (ΜΦ) υποχρεούται ατομικά να εκπονήσει και με επιτυχία να υποστηρίξει δημόσια τη μεταπτυχιακή διπλωματική του εργασία μετά την ολοκλήρωση του 2ου εξαμήνου σπουδών.

Το θέμα της Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Εργασίας (ΜΔΕ) πρέπει να εντάσσεται στο αντικείμενο του Π.Μ.Σ. και να αξιοποιεί τις γνώσεις που αποκτήθηκαν στα μαθήματα του Π.Μ.Σ. και σε συγκεκριμένες εφαρμογές. Το Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών δύναται να λειτουργήσει παράλληλα και στην αγγλική γλώσσα για αλλοδαπούς μεταπτυχιακούς φοιτητές, οπότε η Μεταπτυχιακή Διπλωματική Εργασία θα εκπονείται στην αγγλική γλώσσα.

Ο προβλεπόμενος χρόνος για την υποβολή της ΜΔΕ είναι η 30η Σεπτεμβρίου μετά το πέρας του β' εξαμήνου. Στην περίπτωση θετικής κρίσης των επιβλεπόντων καθηγητών γίνεται η εξέταση - παρουσίαση της ΜΔΕ. Ο ΜΦ δικαιούται να αιτηθεί τρίμηνη παράταση υποβολής της ΜΔΕ οπότε και ο μέγιστος βαθμός που μπορεί να λάβει είναι το 8 (εφαρμόζεται ποινή 20%).

Σχετικά με την ανάληψη, εκπόνηση και υποστήριξη της Διπλωματικής εργασίας ορίζονται τα εξής:

i. Αίτηση - Υποβολή θέματος

Ο/Η μεταπτυχιακός/ή φοιτητής/τρια έχει δικαίωμα υποβολής θέματος Μ.Δ.Ε. μετά το πέρας του πρώτου εξαμήνου και μέχρι τις 20 Απριλίου κάθε έτους εφόσον έχει ολοκληρώσει με επιτυχία τα μαθήματα του πρώτου εξαμήνου. Οι μεταπτυχιακοί/κές φοιτητές/τριες οι οποίοι/ες δεν καταθέτουν την αίτηση εντός του παραπάνω χρονικού ορίου, μεταθέτουν, με δική τους ευθύνη, κατά ένα τουλάχιστον εξάμηνο την έναρξη εκπόνησης της Μ.Δ.Ε. Ο Μ.Φ. οφείλει να προτείνει ο ίδιος το θέμα της ΜΔΕ αποστέλλοντας email στο fintech@econ.duth.gr. Τα θέματα και οι επιβλέποντες καθηγητές που τα υποστηρίζουν επικυρώνονται από την Γ.Σ.

ii. Επίβλεψη Μ.Δ.Ε.

Η Συντονιστική Επιτροπή ύστερα από την ηλεκτρονική κατάθεση του αιτήματος μαζί με το θέμα της διπλωματικής εργασίας του/της υποψηφίου/ιας, ορίζει τον/την επιβλέποντα/ουσα αυτής και συγκροτεί την Τριμελή εξεταστική επιτροπή για την έγκριση της εργασίας, ένα από τα μέλη της οποίας είναι και ο/η επιβλέπων/ουσα.

Δικαίωμα επίβλεψης διπλωματικών εργασιών έχουν:

α) μέλη Διδακτικού Ερευνητικού Προσωπικού (Δ.Ε.Π.), Ειδικού Εκπαιδευτικού Προσωπικού (Ε.Ε.Π.), Εργαστηριακού Διδακτικού Προσωπικού (Ε.Δι.Π.) και Ειδικού Τεχνικού Εργαστηριακού Προσωπικού (Ε.Τ.Ε.Π.) του Τμήματος

ή άλλων Τμημάτων του ίδιου ή άλλου Ανώτατου Εκπαιδευτικού Ιδρύματος (Α.Ε.Ι.) ή Ανώτατου Στρατιωτικού Εκπαιδευτικού Ιδρύματος (Α.Σ.Ε.Ι.), με πρόσθετη απασχόληση πέραν των νόμιμων υποχρεώσεών τους, αν το Π.Μ.Σ. έχει τέλη φοίτησης,

β) ομότιμοι Καθηγητές ή αφυπηρετήσαντα μέλη Δ.Ε.Π. του Τμήματος ή άλλων Τμημάτων του ίδιου ή άλλου Α.Ε.Ι.,

γ) συνεργαζόμενοι καθηγητές, δ) εντεταλμένοι διδάσκοντες,

ε) επισκέπτες καθηγητές ή επισκέπτες ερευνητές,

στ) ερευνητές και ειδικοί λειτουργικοί επιστήμονες ερευνητικών και τεχνολογικών φορέων του άρθρου 13Α του ν. 4310/2014 (Α' 258) ή λοιπών ερευνητικών κέντρων και ινστιτούτων της ημεδαπής ή αλλοδαπής,

υπό την προϋπόθεση ότι είναι κάτοχοι διδακτορικού διπλώματος.

Με απόφαση της ΓΣ του Τμήματος ύστερα από αιτιολογημένη έκθεση της ΣΕ του Π.Μ.Σ, δύναται να ανατίθεται η επίβλεψη διπλωματικών εργασιών και σε μέλη Δ.Ε.Π., Ε.Ε.Π. και Ε.Δι.Π. του Τμήματος, που δεν έχουν αναλάβει διδακτικό έργο στο Π.Μ.Σ.

Τα μέλη της Τριμελούς Εξεταστικής Επιτροπής πρέπει να έχουν την ίδια ή συναφή επιστημονική ειδικότητα με το γνωστικό αντικείμενο του Π.Μ.Σ.

Σε εξαιρετικές περιπτώσεις απώλειας, αντικειμενικής αδυναμίας άσκησης καθηκόντων επίβλεψης ή σπουδαίου λόγου, είναι δυνατή η αντικατάσταση του/της επιβλέποντα/ουσας ή μέλους της Τριμελούς Εξεταστικής Επιτροπής μετά από απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος.

Παρουσίαση και ολοκλήρωση της Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Εργασίας

Μετά την εκπόνηση της Μ.Δ.Ε. ο/η μεταπτυχιακός/ή φοιτητής/τρια υποβάλλει στον Επιβλέποντα και στα άλλα δύο μέλη της Τριμελούς Εξεταστικής Επιτροπής ηλεκτρονικά αντίγραφα της τελικής Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Εργασίας. Εφόσον υπάρχει θετική κρίση από την Τριμελή Εξεταστική Επιτροπή, ορίζεται η ημερομηνία της δημόσιας υποστήριξης/αξιολόγησης της Μ.Δ.Ε. σε ημερομηνία και τόπο που ορίζεται από τη Συνέλευση του Τμήματος ή της Ε.Π.Σ. Η έκταση και το βάθος της προφορικής εξέτασης κατά την υποστήριξη είναι ανάλογα της μορφής παρουσίασης της εργασίας.

Μετά την παρουσίαση - υποστήριξη της Μ.Δ.Ε., η Εξεταστική Επιτροπή συντάσσει και υπογράφει Πρακτικό Δημόσιας Παρουσίασης της Μ.Δ.Ε. στο οποίο αναγράφονται τυχόν παρατηρήσεις ή σχόλια καθώς και ο τελικός βαθμός. Ο τελικός βαθμός προκύπτει ως μέσος όρος (Μ.Ο.) από τους βαθμούς που προτείνουν τα τρία μέλη της Ε.Ε. Οι βαθμοί που απονέμονται αντιστοιχούν στην εξής κλίμακα: άριστα (8,5 - 10), λίαν καλώς (6,5 - 8,49) και καλώς (5 - 6,49).

Κατόπιν της έγκρισής της από την Επιτροπή, αναρτάται υποχρεωτικά στον διαδικτυακό τόπο του οικείου Τμήματος.

Στην περίπτωση αρνητικής κρίσης υπάρχει η δυνατότητα επανυποβολής της μετά από δύο μήνες, αφού βελτιώσει την εργασία ο/η μεταπτυχιακός/ή φοιτητής/

τρια σύμφωνα με τις παρατηρήσεις της Τριμελούς Εξεταστικής Επιτροπής.

Σε περίπτωση αρνητικής κρίσης μετά τη 2η υποβολή, ο/η μεταπτυχιακός/ή φοιτητής/τρια έχει το δικαίωμα, το επόμενο ακαδημαϊκό έτος, να αλλάξει το θέμα και τον/την επιβλέποντα/ουσα. Στην περίπτωση και δεύτερης αποτυχίας ο/η μεταπτυχιακός/ή φοιτητής/τρια αποκλείεται από τη χορήγηση του Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών.

Το τελικό πλήρες αντίγραφο της Μ.Δ.Ε. υποβάλλεται, μετά την αποδοχή της, στη βιβλιοθήκη του Δ.Π.Θ. καθώς και σε ηλεκτρονική μορφή το αρχείο που διατηρείται στο Τμήμα. Η πνευματική ιδιοκτησία επί της Διπλωματικής Μεταπτυχιακής Εργασίας ανήκει στον υποψήφιο, ο οποίος παραχωρεί στο ΔΠΘ για όλη τη διάρκεια προστασίας του έργου την μη αποκλειστική άδεια μη εμπορικής χρήσης όλων των περιουσιακών εξουσιών επί του έργου του, της χρήσης του για έρευνα και διδασκαλία συμπεριλαμβανομένων.

vi. Μορφή και έκταση της ΜΔΕ

Η ΜΔΕ μπορεί να είναι θεωρητική, εφαρμοσμένη ή πειραματική και πρέπει να περιέχει αναγνωρίσιμα στοιχεία πρωτοτυπίας και συμβολή στην επιστημονική γνώση. Το κείμενο πρέπει να πληροί τις προδιαγραφές και τη δομή μιας επιστημονικής εργασίας δηλαδή να περιλαμβάνει περιγραφή του θέματος της εργασίας, περιγραφή των πορισμάτων - αποτελεσμάτων της εργασίας, τη μεθοδολογία, παραδοχές, βιβλιογραφία και άλλα τυχόν αναγκαία υποστηρικτικά ή επεξηγηματικά στοιχεία (αναγκαία σχήματα, διαγράμματα, φωτογραφίες εικόνες κ.τ.λ.).

Κάθε ΜΔΕ θα συνοδεύεται από μια σύντομη περίληψη 200 λέξεων περίπου στην ελληνική και αντίστοιχων λέξεων στην αγγλική γλώσσα. Μετά από συνεννόηση με τον επιβλέποντα η συγγραφή της ΜΔΕ μπορεί να γίνει στην αγγλική γλώσσα και να περιλαμβάνει εκτεταμένη περίληψη στην ελληνική.

Η μορφή της ΜΔΕ πρέπει να έχει τα ακόλουθα χαρακτηριστικά:

1. έκταση από 9.000 ως 12.000 λέξεις (ο συνολικός αριθμός λέξεων περιλαμβάνει το εξώφυλλο και τις βιβλιογραφικές αναφορές)

2. γραμματοσειρά Times New Roman, μεγέθους 12, με διάστιχο 1,5.

3. οι βιβλιογραφικές αναφορές αφορούν δημοσιευμένα άρθρα σε έγκυρες επιστημονικές επιθεωρήσεις, βιβλία και εκθέσεις διεθνών φορέων.

4. οι βιβλιογραφικές αναφορές μπορούν να είναι σε μία από τις γνωστές μορφές (π.χ. APA, American Psychological Association, style).

5. δεν επιτρέπονται αναφορές ή παραφράσεις που ξεπερνούν τις 150 λέξεις. Η έκταση της εργασίας μπορεί να είναι από 12.000-15.000 λέξεις.

vi. Δεοντολογία συγγραφής ΜΔΕ

Εάν κατά την εκπόνηση της Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Εργασίας διαπιστωθεί λογοκλοπή, ο πρώτος επιβλέπων αναφέρει το παράπτωμα (συμπεριλαμβανομένου του ιστορικού καθώς και των στοιχείων που το

τεκμηριώνουν) στην Συντονιστική Επιτροπή του Π.Μ.Σ. Στη συνέχεια, η Επιτροπή εισηγείται κατά περίπτωση στη Γενική Συνέλευση σχετικά με τις αρμόζουσες πειθαρχικές κυρώσεις σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία.

Συγκεκριμένα, οι ΜΔΕ αναρτώνται στο e-class και ελέγχονται για ομοιότητες από το κατάλληλο λογισμικό (turnitin). Σε περίπτωση εκτεταμένων ομοιοτήτων (άνω του 20%) με άλλα κείμενα/πηγές ή άλλες εργασίες, τότε δεν βαθμολογούνται και ο φοιτητής/η φοιτήτρια υποχρεούται να ξαναγράψει την ΜΔΕ ώστε να πληρείται το όριο ομοιότητας. Εφαρμόζονται δε και τα περί δεοντολογίας της υποεπότητας 14.8 παρακάτω.

Σε περίπτωση αρνητικής κρίσης μετά τη 2η υποβολή, ο ΜΦ έχει το δικαίωμα, το επόμενο ακαδημαϊκό έτος, να αλλάξει το θέμα και τον επιβλέποντα έχοντας τα ίδια δικαιώματα και υποχρεώσεις με την αρχική υποβολή. Στην περίπτωση και δεύτερης αποτυχίας ο ΜΦ αποκλείεται από τη χορήγηση του Μεταπτυχιακού Διπλώματος.

Άρθρο 12

Δικαιώματα και παροχές

Οι μεταπτυχιακοί/κές φοιτητές/τριες έχουν όλα τα δικαιώματα, τις παροχές και τις διευκολύνσεις που προβλέπονται και για τους/τις φοιτητές/τριες του πρώτου κύκλου σπουδών πλην του δικαιώματος παροχής δωρεάν διδακτικών συγγραμμάτων.

Το Τμήμα οφείλει να εξασφαλίζει υποχρεωτικά στους/στις μεταπτυχιακούς/κές φοιτητές/τριες με αναπηρία ή/και ειδικές εκπαιδευτικές ανάγκες προσβασιμότητα στα προτεινόμενα προγράμματα και την διδασκαλία ή άλλες διευκολύνσεις.

Οι διευκολύνσεις αυτές θα πρέπει να οριστούν από τα Τμήματα αναλυτικά (π.χ. τρόπος εξέτασης, πρόσβαση στους χώρους διδασκαλίας, στα εργαστήρια κ.λπ.).

Άρθρο 13

Υποχρεώσεις μεταπτυχιακών φοιτητών/τριών

Οι ΜΦ μπορούν να απασχοληθούν σε βοηθητικό/εργαστηριακό έργο στο πλαίσιο του προπτυχιακού προγράμματος σπουδών του Τ.Ο.Ε..

Παράλληλα, οι μεταπτυχιακοί φοιτητές/τριες έχουν τις κάτωθι υποχρεώσεις:

- Να παρακολουθούν ανελλιπώς τα μαθήματα του ισχύοντος προγράμματος σπουδών.

- Να υποβάλλουν τις απαιτούμενες εργασίες μέσα στις καθορισμένες προθεσμίες.

- Να προσέρχονται στις προβλεπόμενες εξετάσεις.

- Να υποβάλλουν στη Γραμματεία, πριν την αξιολόγηση της διπλωματικής τους εργασίας, υπεύθυνη δήλωση ότι η διπλωματική εργασία αυτή δεν αποτελεί προϊόν λογοκλοπής ούτε στο σύνολο ούτε σε επιμέρους τμήματα αυτής.

- Να καταβάλλουν τα τέλη φοίτησης, όπως ορίζεται στον παρόντα κανονισμό.

- Να σέβονται και να τηρούν τον Κανονισμό Μεταπτυχιακών Σπουδών, τις αποφάσεις των οργάνων του Π.Μ.Σ., του Τμήματος και του Δ.Π.Θ., καθώς και την ακαδημαϊκή δεοντολογία.

Άρθρο 14

Τέλη φοίτησης

Τέλη φοίτησης

1. Για τη φοίτηση στο Π.Μ.Σ. καταβάλλονται τέλη φοίτησης ύψους 4.850 ευρώ (2.425 ευρώ το 1ο και 2.425 ευρώ το 2ο εξάμηνο). Το ύψος των τελών φοίτησης και ο τρόπος καταβολής μπορούν να αναπροσαρμόζονται με πρόταση της Σ.Ε. του ΠΜΣ, απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος και έγκριση της Συγκλήτου. Σε αναλογία προς τις πάσης φύσεως παροχές προς τους φοιτητές κρίνεται επιβεβλημένη η επιβολή τέλους φοίτησης διότι τα πάσης φύσεως έσοδα του συγκεκριμένου ΠΜΣ δεν επαρκούν για την κάλυψη των δαπανών του.

2. Οι ΜΦ υποχρεούνται να καταβάλουν τα τέλη φοίτησης εντός δύο (2) εβδομάδων από την έναρξη των μαθημάτων του κάθε εξαμήνου εκτός από το πρώτο εξάμηνο σπουδών που αυτά πρέπει να καταβληθούν μια εβδομάδα πριν από την έναρξη των μαθημάτων. Η καταβολή των διδάκτρων γίνεται στον Ειδικό Λογαριασμό Κονδυλίων Έρευνας (Ε.Λ.Κ.Ε.) του Δ.Π.Θ. ο οποίος είναι αρμόδιος για τη διαχείρισή τους.

Απαλλαγή από τα τέλη φοίτησης

Σύμφωνα με τον ν. 4957/2022 (άρθρο 86), από τα τέλη φοίτησης σε Προγράμματα Μεταπτυχιακών Σπουδών απαλλάσσονται οι φοιτητές/τριες ΠΜΣ, οι οποίοι πληρούν τις ακόλουθες προϋποθέσεις:

Προϋπόθεση αριστείας, δηλαδή θα πρέπει να έχουν βαθμό βασικού τίτλου σπουδών ίσο ή μεγαλύτερο του επτάμισι, με άριστα το δέκα (7,50/10).

Εφόσον πληρούν την προϋπόθεση της παρ. 1 (δηλαδή ο βαθμός πτυχίου να είναι ίσος ή μεγαλύτερος από 7,50/10), στη συνέχεια θα πρέπει να πληρούν τα οικονομικά και κοινωνικά κριτήρια των ακόλουθων περιπτώσεων:

α) ο μέσος όρος του αθροίσματος των φορολογητέων εισοδημάτων των δύο (2) τελευταίων οικονομικών ετών του συνόλου των μελών της οικογένειας του αιτούντος την απαλλαγή από τα τέλη φοίτησης, ήτοι του ίδιου του αιτούντος, των γονέων του, ανεξαρτήτως αν κάνουν κοινή ή χωριστή φορολογική δήλωση, και των αδελφών του έως είκοσι έξι (26) ετών, εφόσον είναι άγαμοι και έχουν ίδιο φορολογητέο εισόδημα κατά την έννοια του άρθρου 7 του ν. 4172/2013 (Α' 167), δεν υπερβαίνει το εβδομήντα τοις εκατό (70%) του εθνικού διάμεσου διαθέσιμου ισοδύναμου εισοδήματος, σύμφωνα με τα πλέον πρόσφατα δημοσιευμένα στοιχεία της Ελληνικής Στατιστικής Αρχής (ΕΛ.ΣΤΑΤ.), αν ο αιτών δεν έχει συμπληρώσει το εικοστό έκτο (26ο) έτος της ηλικίας του και είναι άγαμος ή δεν έχει συνάψει σύμφωνο συμβίωσης,

β) ο μέσος όρος του ατομικού φορολογητέου εισοδήματος των δύο (2) τελευταίων οικονομικών ετών του αιτούντος δεν υπερβαίνει το εκατό τοις εκατό (100%) του εθνικού διάμεσου διαθέσιμου ισοδύναμου εισοδήματος, σύμφωνα με τα πλέον πρόσφατα δημοσιευμένα στοιχεία της ΕΛ.ΣΤΑΤ., αν ο αιτών έχει συμπληρώσει το 26ο έτος της ηλικίας του,

γ) ο μέσος όρος του αθροίσματος του φορολογητέου εισοδήματος των δύο (2) τελευταίων οικονομικών ετών του αιτούντος την απαλλαγή από τέλη φοίτησης και του

ή της συζύγου ή συμβιούντος του, εφόσον είναι έγγαμος ή έχει συνάψει σύμφωνο συμβίωσης, ανεξαρτήτως αν υποβάλλουν κοινή ή χωριστή φορολογική δήλωση, δεν υπερβαίνει το εκατό τοις εκατό (100%) του εθνικού διάμεσου διαθέσιμου ισοδύναμου εισοδήματος, σύμφωνα με τα πλέον πρόσφατα δημοσιευμένα στοιχεία της ΕΛ.ΣΤΑΤ.

Αν ο αιτών την απαλλαγή δεν έχει συμπληρώσει το 26ο έτος της ηλικίας του και είναι τέκνο τρίτεκνης ή πολύτεκνης οικογένειας ή τέκνο άγαμου γονέα ή ορφανός τουλάχιστον από έναν (1) γονέα ή άτομο με αναπηρία ή μέλος νοικοκυριού με άτομο με αναπηρία δύναται να αιτηθεί την απαλλαγή κατά το ήμισυ (50%) από την υποχρέωση καταβολής τελών φοίτησης, εφόσον ο μέσος όρος στην περ. α) υπερβαίνει το εβδομήντα τοις εκατό (70%) και δεν υπερβαίνει το εκατό τοις εκατό (100%) του εθνικού διάμεσου διαθέσιμου ισοδύναμου εισοδήματος.

Η δυνατότητα απαλλαγής από την υποχρέωση καταβολής τελών φοίτησης παρέχεται αποκλειστικά για τη φοίτηση σε ένα (1) Π.Μ.Σ. που οργανώνεται από Α.Ε.Ι. της ημεδαπής.

Άρθρο 15

Δίπλωμα Μεταπτυχιακών Σπουδών (Δ.Μ.Σ.)

Ο τίτλος του Δ.Μ.Σ. είναι δημόσιο έγγραφο. Ο τύπος του ορίζεται με απόφαση της Συγκλήτου και υπογράφεται από τον/την Πρύτανη/ι, τον/την Πρόεδρο του Τμήματος και τον/την Γραμματέα του Τμήματος ή τους/τις νόμιμους/ες αναπληρωτές τους. Σε περίπτωση Διαπανεπιστημιακού Δ.Μ.Σ. στον τίτλο αναφέρονται τα Α.Ε.Ι. και τα Τμήματα που απονέμουν το δίπλωμα, τα τυχόν εμβλήματα των ιδρυμάτων και

υπογράφεται από τα αντίστοιχα όργανα του ιδρύματος που έχει την διοικητική υποστήριξη του Π.Μ.Σ.

Στον/Στην απόφοιτο/η του Π.Μ.Σ. μπορεί να χορηγείται, πριν από την απονομή, βεβαίωση ότι έχει περατώσει επιτυχώς την παρακολούθηση του Προγράμματος.

Στο Δίπλωμα Μεταπτυχιακών Σπουδών επισυνάπτεται Παράρτημα Διπλώματος σε ελληνική και στην αγγλική γλώσσα, σε σχέση με το οποίο ισχύουν οι ρυθμίσεις του άρθρου 15 του ν. 3374/2005 και της υπό στοιχεία Φ5/89656/ΒΕ/13-8-2007 (Β' 1466) υπουργικής απόφασης και το οποίο αποτελεί ένα επεξηγηματικό έγγραφο που παρέχει πληροφορίες σχετικά με την φύση, το επίπεδο, το γενικότερο πλαίσιο εκπαίδευσης, το περιεχόμενο και το καθεστώς των σπουδών, οι οποίες ολοκληρώθηκαν με επιτυχία και δεν υποκαθιστά τον επίσημο τίτλο σπουδών ή την αναλυτική βαθμολογία μαθημάτων που χορηγούν τα Ιδρύματα.

Το Π.Μ.Σ. απονέμει Μεταπτυχιακό Δίπλωμα Ειδίκευσης (ΜΔΕ) στη

«Χρηματοοικονομική Τεχνολογία - FinTech» για την ελληνική γλωσσική κατεύθυνση και παράλληλα απονέμει το Master of Science (M.Sc.) με τίτλο «Financial Technology

- FinTech» για την αγγλική γλωσσική κατεύθυνση.

Η απονομή του τίτλου γίνεται από τον Διευθυντή του Π.Μ.Σ. και παρουσία του Πρύτανη του Δ.Π.Θ. ή, σε περίπτωση που αυτός κωλύεται, παρουσία ενός εκ των Αντι-

πρυτάνων ή, στην περίπτωση που και αυτοί κωλύονται, παρουσία του Κοσμήτορα της Σχολής.

Οι ΜΦ μετά την απόκτηση του ΜΔΕ και μετά από αίτησή τους μπορούν να συνεχίσουν τις σπουδές τους στο Τ.Ο.Ε. για απόκτηση Διδακτορικού Διπλώματος (Δ.Δ.) σύμφωνα με όσα καθορίζονται στον ν. 3685/08 και τον σχετικό κανονισμό του Τμήματος

Άρθρο 16

Διδακτικό Προσωπικό

Το διδακτικό έργο των Προγραμμάτων Μεταπτυχιακών Σπουδών (Π.Μ.Σ.) ανατίθεται, κατόπιν απόφασης του αρμόδιου οργάνου του Π.Μ.Σ. στις ακόλουθες κατηγορίες διδασκόντων:

α) μέλη Διδακτικού Ερευνητικού Προσωπικού (Δ.Ε.Π.), Ειδικού Εκπαιδευτικού Προσωπικού (Ε.Ε.Π.), Εργαστηριακού Διδακτικού Προσωπικού (Ε.Δι.Π.) και Ειδικού Τεχνικού Εργαστηριακού Προσωπικού (Ε.Τ.Ε.Π.) του Τμήματος ή άλλων Τμημάτων του ίδιου ή άλλου Ανώτατου Εκπαιδευτικού Ιδρύματος (Α.Ε.Ι.) ή Ανώτατου Στρατιωτικού Εκπαιδευτικού Ιδρύματος (Α.Σ.Ε.Ι.), με πρόσθετη απασχόληση πέραν των νόμιμων υποχρεώσεών τους, αν το Π.Μ.Σ. έχει τέλη φοίτησης,

β) ομότιμους Καθηγητές ή αφυπηρητήσαντα μέλη Δ.Ε.Π. του Τμήματος ή άλλων Τμημάτων του ίδιου ή άλλου Α.Ε.Ι.,

γ) συνεργαζόμενους καθηγητές, δ) εντεταλμένους διδάσκοντες,

ε) επισκέπτες καθηγητές ή επισκέπτες ερευνητές,

στ) ερευνητές και ειδικούς λειτουργικούς επιστήμονες ερευνητικών και τεχνολογικών φορέων του άρθρου 13Α του ν. 4310/2014 (Α' 258) ή λοιπών ερευνητικών κέντρων και ινστιτούτων της ημεδαπής ή αλλοδαπής,

ζ) επιστήμονες αναγνωρισμένου κύρους, οι οποίοι διαθέτουν εξειδικευμένες γνώσεις και σχετική εμπειρία στο γνωστικό αντικείμενο του Π.Μ.Σ.

Η ανάθεση του διδακτικού έργου του Π.Μ.Σ. πραγματοποιείται με απόφαση του αρμόδιου οργάνου, κατόπιν εισήγησης της Συντονιστικής Επιτροπής του Π.Μ.Σ., εφόσον υφίσταται, άλλως του Διευθυντή του Π.Μ.Σ. Ειδικότερες προϋποθέσεις σχετικά με την ανάθεση του διδακτικού έργου δύναται να ορίζονται στην απόφαση ίδρυσης του Π.Μ.Σ.

Δικαίωμα επίβλεψης διπλωματικών εργασιών έχουν οι διδάσκοντες των περ. α) έως στ) της παρ. 1 υπό την προϋπόθεση ότι είναι κάτοχοι διδακτορικού διπλώματος.

Με απόφαση του αρμόδιου οργάνου του Π.Μ.Σ. δύναται να ανατίθεται η επίβλεψη διπλωματικών εργασιών και σε μέλη Δ.Ε.Π., Ε.Ε.Π. και Ε.Δι.Π. του Τμήματος, που δεν έχουν αναλάβει διδακτικό έργο στο Π.Μ.Σ.

Όλες οι κατηγορίες διδασκόντων δύναται να αμείβονται αποκλειστικά από τους πόρους του Π.Μ.Σ. Δεν επιτρέπεται η καταβολή αμοιβής ή άλλης παροχής από τον κρατικό προϋπολογισμό ή το πρόγραμμα δημοσίων επενδύσεων. Με απόφαση του αρμόδιου οργάνου του Π.Μ.Σ. περί ανάθεσης του διδακτικού έργου, καθορίζεται το ύψος της αμοιβής κάθε διδάσκοντος. Ειδικώς οι διδάσκοντες που έχουν την ιδιότητα μέλους Δ.Ε.Π., δύναται να αμείβονται επιπρόσθετα για έργο που προσφέρουν

προς το Π.Μ.Σ., εφόσον εκπληρώνουν τις ελάχιστες εκ του νόμου υποχρεώσεις τους, όπως ορίζονται στην παρ. 2 του άρθρου 155 του ν. 4957/2022. Το τελευταίο εδάφιο εφαρμόζεται αναλογικά και για τα μέλη Ε.Ε.Π., Ε.ΔΙ.Π. και Ε.Τ.Ε.Π., εφόσον εκπληρώνουν τις ελάχιστες εκ του νόμου υποχρεώσεις τους.

Η επίβλεψη διπλωματικών εργασιών και πρακτικής άσκησης δύναται να αμειφθεί με την προϋπόθεση της σχετικής πρόβλεψης στον εσωτερικό Κανονισμό του Π.Μ.Σ., εφόσον οι ώρες που απασχολούνται ξεπερνούν τις κατά νόμο υποχρεώσεις.

Σύμφωνα με την παρ. 5 του άρθρου 83 του ν. 4957/2022, δύναται να ανατεθεί επικουρικό διδακτικό έργο στους υποψήφιους διδάκτορες του Τμήματος ή της Σχολής.

Μετά από εισήγηση της Σ.Ε. του Π.Μ.Σ. εκδίδεται πρόσκληση προς τους υποψήφιους διδάκτορες του Τμήματος ή της Σχολής με απόφαση της Συνέλευσης του οικείου Τμήματος σε αντικείμενο συναφές με το παρεχόμενο επικουρικό διδακτικό έργο του Π.Μ.Σ. Οι αιτήσεις υποβάλλονται στην Γραμματεία του οικείου Τμήματος και εξετάζονται από τη Συντονιστή Επιτροπή, η οποία εισηγείται στη Συνέλευση του Τμήματος (αντίστοιχα η Ε.Π.Σ. σε περίπτωση διατηρηματικού - διδρυματικού ή Κοινού Π.Μ.Σ.). Αυτή με απόφασή της αναθέτει το επικουρικό διδακτικό έργο.

Ως ανώτατο όριο ωριαίας αντιμισθίας για την ανάθεση επικουρικού διδακτικού έργου στους υποψήφιους διδάκτορες ορίζεται ποσοστό τριάντα τοις εκατό (30%) της αμοιβής των μεταδιδασκόντων, όπως αυτό προβλέπεται στον εκάστοτε Κανονισμό αποδοχών για την παροχή διδακτικού έργου του Δ.Π.Θ.

Τα μέλη Διδακτικού Ερευνητικού Προσωπικού (Δ.Ε.Π.), Ειδικού Εκπαιδευτικού Προσωπικού (Ε.Ε.Π.), Εργαστηριακού Διδακτικού Προσωπικού (Ε.ΔΙ.Π.) και Ειδικού Τεχνικού Εργαστηριακού Προσωπικού (Ε.Τ.Ε.Π.) του Τμήματος δύναται να απασχολούνται σε Π.Μ.Σ., μόνο υπό την προϋπόθεση εκπλήρωσης των ελάχιστων υποχρεώσεων τους περί παροχής διδακτικού έργου. Δεν επιτρέπεται η απασχόληση μελών Δ.Ε.Π. αποκλειστικά σε Π.Μ.Σ. του Τμήματος ή της Σχολής.

Άρθρο 17

Διοικητική Υποστήριξη

α) Δημιουργείται θέση Διευθυντή/ιας για το Π.Μ.Σ.
β) Ο/Η Διευθυντής/ια κάθε Π.Μ.Σ. είναι μέλος της Σ.Ε. για διετή θητεία με δυνατότητα ανανέωσης χωρίς περιορισμό.

γ) Ο/Η Διευθυντής/ια προεδρεύει της Σ.Ε., είναι μέλος Δ.Ε.Π. πρώτης βαθμίδας ή της βαθμίδας του αναπληρωτή, είναι του ιδίου ή συναφούς γνωστικού αντικείμενου με το γνωστικό αντικείμενο του Π.Μ.Σ.

δ) Τα καθήκοντά του/της ορίζονται στο νόμο και στο άρθρο 4 του παρόντος κανονισμού.

Υποχρεώσεις Γραμματείας

Το Τμήμα στο οποίο ανήκει το Π.Μ.Σ. αναλαμβάνει και τη διοικητική υποστήριξη του Προγράμματος. Η σχετική ρύθμιση προβλέπεται στην ιδρυτική απόφαση εκάστου Π.Μ.Σ.

Οι διοικητικοί υπάλληλοι που υποστηρίζουν τα Π.Μ.Σ. εκτός ωρών εργασίας τους στο Πανεπιστήμιο, καθώς και αυτοί στους οποίους έχει ανατεθεί έργο σχετικά με τα Π.Μ.Σ., δύναται να αμειβονται για πρόσθετη εργασία (πέραν των συμβατικών τους υποχρεώσεων της κύριας απασχόλησης) που παρέχουν.

Άρθρο 18

Μελέτη σκοπιμότητας - βιωσιμότητας

A) Μελέτη σκοπιμότητας

1) Αναγκαιότητα ίδρυσης του Π.Μ.Σ. και περιγραφή των στόχων του

Η ανάπτυξη της τεχνολογίας που ουσιαστικά σηματοδοτεί την έναρξη της 4ης βιομηχανικής επανάστασης, μεταβάλλει δραστικά την οικονομική επιστήμη δημιουργώντας ανάγκες για νέες δεξιότητες. Ενεργώντας προς την κατεύθυνση αυτή το Τμήμα Οικονομικών επιστημών οργανώνει ένα μεταπτυχιακό πρόγραμμα σπουδών με τίτλο «Χρηματοοικονομική τεχνολογία» με σκοπό την ειδίκευση των οικονομολόγων καθώς και άλλων ειδικοτήτων στις νέες τεχνολογίες που απαιτούνται για την οικονομική και χρηματοοικονομική ανάλυση προσφέροντας παράλληλα σαφή επαγγελματικό προσανατολισμό.

Στόχος του προγράμματος είναι να καλύψει το κενό που υπάρχει στην εξειδίκευση των νέων επιστημόνων στη χρήση νέων τεχνολογιών στα πλαίσια της χρηματοοικονομικής. Η προσφερόμενη ειδίκευση έχει θεωρητικό και εμπειρικό χαρακτήρα εξασφαλίζοντας στον απόφοιτο ουσιαστικά προσόντα για να εργαστεί με μεγαλύτερη επιτυχία σε ιδιωτικές επιχειρήσεις, δημόσιους και διεθνείς οργανισμούς. Ταυτόχρονα οι απόφοιτοι του μεταπτυχιακού προγράμματος σπουδών μπορούν να συνεχίσουν τις σπουδές τους για την απόκτηση διδακτικού διπλώματος έχοντας εξασφαλίσει τόσο τα τυπικά όσο και τα ουσιαστικά προσόντα.

2) Συνάφεια του Π.Μ.Σ. με το αντικείμενο του πρώτου κύκλου σπουδών

Το γνωστικό αντικείμενο του ΠΜΣ «ΧΡΗΜΑΤΟΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΑ» είναι απόλυτα συναφές με το αντίστοιχο του πρώτου κύκλου σπουδών του Τμήματος Οικονομικών Επιστημών του Δημοκριτείου Πανεπιστημίου και αποτελεί εξειδίκευση και προέκταση του. Πιο συγκεκριμένα:

- Το γνωστικό αντικείμενο της Χρηματοοικονομικής αποτελεί αναπόσπαστο και κεντρικό μέρος του προγράμματος σπουδών του Τμήματος έχοντας ανάλογα μαθήματα σε κάθε έτος σπουδών του. Το θέμα της «Χρηματοοικονομικής Τεχνολογίας» υπεισέρχεται στα περισσότερα από αυτά είτε με τη μορφή εργαλείου είτε με την μορφή ανάλυσης πρόσφατων εξελίξεων στο κλάδο.

- Στο πρόγραμμα σπουδών του υπάρχει σειρά μαθημάτων Μαθηματικών, Στατιστικής, Οικονομετρίας και Πληροφορικής που αποτελούν το απαραίτητο υπόστρωμα για ένα ΠΜΣ «ΧΡΗΜΑΤΟΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΑΣ»

3) Επιστημονική επάρκεια των διδασκόντων/ουσών

Τα βασικά μέλη της διδακτικής ομάδας του ΜΠΣ έχουν πλούσιο διδακτικό και ερευνητικό έργο σε γνωστικά αντικείμενα που θεραπεύει το ΜΠΣ. Ενδεικτικά αναφέρονται τα θέματα χρηματοοικονομικής ανάλυσης και

επενδύσεων, ποσοτικές μέθοδοι, και διαχείρισης χαρτοφυλακίου. Όλοι οι διδάσκοντες έχουν δημοσιεύσεις σε υψηλού κύρους επιστημονικές επιθεωρήσεις.

4) Κριτήρια και διαδικασία αξιολόγησης

Στο τέλος κάθε εξαμήνου οι φοιτητές καλούνται από τη Συντονιστική Επιτροπή του Π.Μ.Σ. να συμπληρώσουν το ηλεκτρονικό ερωτηματολόγιο αξιολόγησης του μαθήματος και των διδασκόντων.

Οι διδάσκοντες συμπληρώνουν ανώνυμα ηλεκτρονικό ερωτηματολόγιο αυτό-αξιολόγησης.

Β) Μελέτη βιωσιμότητας

1) Άλλα προγράμματα Μεταπτυχιακών Σπουδών που οργανώνονται από το Τμήμα

Α) ΜΠΣ στη Διοίκηση Επιχειρήσεων (MBA) (Διάρκεια: 2 έτη, ιστοσελίδα:

<http://mba.econ.duth.gr>)

Β) Διατμηματικό Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών: Σύγχρονες Ευρωπαϊκές Σπουδές: Δίκαιο, Οικονομία, Πολιτική (Διάρκεια: 2 έτη)

Γ) Διατμηματικό Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών «Τοπική και Περιφερειακή Ανάπτυξη και Αυτοδιοίκηση» (Διάρκεια: 2 έτη, ιστοσελίδα: <https://pedis.uop.gr/>)

Το Τμήμα έχει τις κατάλληλες υποδομές σε αίθουσες και οπτικοακουστικές υποδομές προκειμένου επιτυχώς να καλύψει τις διδακτικές ανάγκες όλων των ΜΠΣ τα οποία διοργανώνει.

2) Προγράμματα αντίστοιχου περιεχομένου (γνωστικού αντικείμενου) που οργανώνονται στην ημεδαπή

Α) Τραπεζική, Χρηματοοικονομική και Χρηματοοικονομική Τεχνολογία (FinTech) (TPAX). Διοργανώνεται από Ελληνικό Ανοικτό Πανεπιστήμιο (<https://www.eap.gr/education/postgraduate/annual/banking/>)

3) Εναλλακτικές μορφές χρηματοδότησης

Δεν προβλέπονται εναλλακτικές μορφές χρηματοδότησης πλην των τελών φοίτησης

4) Περιγραφή βασικής υποδομής και του αναγκαίου εξοπλισμού για τη λειτουργία του προγράμματος

Το Τμήμα διαθέτει πολλαπλές αίθουσες διδασκαλίας, ενώ διαθέτει ακόμη μια αίθουσα τηλεδιάσκεψης (χωρητικότητα 25 ατόμων) στην οποία μπορούν να πραγματοποιηθούν διαλέξεις υβριδικής μορφής (ταυτόχρονα με φυσική και εξ' αποστάσεως παρουσία). Επίσης διατίθεται άδεια πρόσβασης στο πρόγραμμα Teams της Microsoft για την υποστήριξη της εξ' αποστάσεως διδασκαλίας.

Άρθρο 19

Χρηματοδότηση - Οικονομική Διαχείριση Π.Μ.Σ.

Οι πόροι και η χρηματοδότηση του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (Π.Μ.Σ.) δύνανται να προέρχονται από:

- τέλη φοίτησης,
- δωρεές, χορηγίες και πάσης φύσεως οικονομικές ενισχύσεις,
- κληροδοτήματα,
- πόρους από ερευνητικά έργα ή προγράμματα,
- ιδίους πόρους του Ανώτατου Εκπαιδευτικού Ιδρύματος (Α.Ε.Ι.) και στ) τον κρατικό προϋπολογισμό ή το πρόγραμμα δημοσίων επενδύσεων.

2. Η καταβολή των τελών φοίτησης, πραγματοποιείται από τον ίδιο τον φοιτητή ή από τρίτο φυσικό ή νομικό πρόσωπο για λογαριασμό του φοιτητή, εφόσον αυτό προβλέπεται στην απόφαση ίδρυσης του Π.Μ.Σ.

3. Η διαχείριση των πόρων των Π.Μ.Σ. του Α.Ε.Ι. πραγματοποιείται από τον Ειδικό Λογαριασμό Κονδυλίων Έρευνας (Ε.Λ.Κ.Ε.) του Α.Ε.Ι ή από τον Ε.Λ.Κ.Ε. του Α.Ε.Ι. που έχει αναλάβει τη διοικητική υποστήριξη του προγράμματος, σε περίπτωση διδρυματικού ή κοινού Π.Μ.Σ.

4. Οι πόροι των Π.Μ.Σ. κατανέμονται ως εξής:

α) ποσό που αντιστοιχεί στο τριάντα τοις εκατό (30%) των συνολικών εσόδων που προέρχονται από τέλη φοίτησης παρακρατείται από τον Ε.Λ.Κ.Ε. Στο ποσό αυτό συμπεριλαμβάνεται το ποσοστό παρακράτησης υπέρ του Ε.Λ.Κ.Ε. για την οικονομική διαχείριση των Π.Μ.Σ. Με απόφαση του Συμβουλίου Διοίκησης που λαμβάνεται έως το τέλος Μαρτίου κάθε έτους αποφασίζεται αν το υπόλοιπο ποσό μετά από την αφαίρεση της παρακράτησης υπέρ Ε.Λ.Κ.Ε. μεταφέρεται στον τακτικό προϋπολογισμό ή διατίθεται για τη δημιουργία έργων/προγραμμάτων μέσω του Ε.Λ.Κ.Ε. με σκοπό την κάλυψη κατά προτεραιότητα των αναγκών Π.Μ.Σ. που λειτουργούν χωρίς τέλη φοίτησης και την κάλυψη ερευνητικών, εκπαιδευτικών και λειτουργικών αναγκών του Α.Ε.Ι. Στα έσοδα του Π.Μ.Σ. των περ. β) έως δ) της παρ. 1 πραγματοποιείται η παρακράτηση υπέρ Ε.Λ.Κ.Ε. που ισχύει για τα έσοδα από αντίστοιχες πηγές χρηματοδότησης, β) το υπόλοιπο ποσό των συνολικών εσόδων του Π.Μ.Σ. διατίθεται για την κάλυψη των λειτουργικών δαπανών του Π.Μ.Σ.

Ως προς τα έξοδα αναγράφονται οι κατηγορίες των λειτουργικών εξόδων και τα αντίστοιχα ποσά - αναμενόμενες εκροές.

Συγκεκριμένα, ποσοστό εβδομήντα τοις εκατό (70%) των λειτουργικών εξόδων του Π.Μ.Σ. κατανέμονται σε:

- Αμοιβές για τη διοικητική - τεχνική υποστήριξη.
- Αμοιβές διδακτικού προσωπικού.
- Δαπάνες μετακίνησης.
- Εξοπλισμού και υλικοτεχνικής υποδομής.
- Λοιπές λειτουργικές δαπάνες (περ. α. της παρ. 4 του άρθρου 80).

Οι αμοιβές του τακτικού διδακτικού, τεχνικού και διοικητικού προσωπικού των Ιδρυμάτων αφορά εργασία που υπερβαίνει τις κατά νόμο υποχρεώσεις τους.

Προϋπολογισμός εσόδων

Παρακάτω παρατίθεται αναλυτικός προϋπολογισμός λειτουργίας κατά κατηγορίες σύμφωνα με την παρ. 1 και 2 του άρθρου 84 του ν. 4957/2022.

	Έσοδα - χρηματοδότηση	Ποσά σε €
1	Τέλη φοίτησης	152,775
2	Δωρεές, χορηγίες και πάσης φύσεως οικονομικές ενισχύσεις	
3	Κληροδοτήματα	
4	Πόρους από ερευνητικά έργα ή προγράμματα	

5	Ίδιους πόρους του Δ.Π.Θ.	
6	Κρατικό προϋπολογισμό ή το πρόγραμμα Δημοσίων επενδύσεων	
Μερικό Σύνολο (70%)		
7	Λειτουργικά έξοδα Ιδρυμάτων (30%) ΕΛΚΕ	65,475
Σύνολο		218,250

Το συνολικό ύψος των εσόδων του προγράμματος υπολογίζεται με βάση τον ανώτατο αριθμό φοιτητών (45) και με την υπόθεση ότι δεν υπάρχουν δικαιούχοι απαλλαγής φοίτησης. Σε περίπτωση που υπάρχουν δικαιούχοι απαλλαγής καταβολής διδάκτρων, θα προκύψουν μεταβολές στα έσοδα και στον προϋπολογισμό αντίστοιχα.

Προϋπολογισμός εξόδων

ΕΞΟΔΑ - ΔΑΠΑΝΕΣ		Ποσά σε €
1	Δαπάνες εξοπλισμού και δαπάνες λογισμικού	8,000
2	Δαπάνες χορήγησης υποτροφιών σε μεταπτυχιακούς φοιτητές	
3	Δαπάνες αναλωσίμων	3,000
4	Δαπάνες μετακινήσεων διδασκόντων και μετακινήσεων διδασκόντων για εκπαιδευτικές δράσεις	8,425
5	Δαπάνες μετακινήσεων μεταπτυχιακών φοιτητών για εκπαιδευτικούς σκοπούς	
6	Αμοιβές διδασκαλίας τακτικού προσωπικού των ΑΕΙ και ερευνητικών κέντρων και ινστιτούτων που συμμετέχουν στην οργάνωση του ΠΜΣ	70.000
7	Αμοιβές έκτακτου διδακτικού προσωπικού των ΑΕΙ που συμμετέχουν στην οργάνωση του ΠΜΣ	43,000
8	Αμοιβές διδασκαλίας προσωπικού της παρ. 5 του άρθρου 36 του ν. 4485/2017	
9α	Αμοιβές διοικητικής υποστήριξης	6.000
9β	Αμοιβές τεχνικής υποστήριξης	7.850
10	Λοιπές δαπάνες, όπως ιδίως έξοδα δημοσιεύσεων, δημοσιότητας- προβολής, μεταφράσεων, αγοράς εκπαιδευτικού υλικού, οργάνωσης συνεδρίου, δαπάνες εργασιών πεδίου	6.500
ΜΕΡΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ (70%)		152,775

11	Λειτουργικά έξοδα Ιδρυμάτων (30%) Κατανομή ως εξής: ΕΛΚΕ	65,475
ΣΥΝΟΛΟ*		218,250

Η οικονομική διαχείριση του Π.Μ.Σ. αποτελεί ξεχωριστό έργο που υλοποιείται από τον Ειδικό Λογαριασμό Κονδυλίων Έρευνας του Δημοκριτείου Πανεπιστημίου Θράκης και γίνεται σύμφωνα με τους σκοπούς του Π.Μ.Σ. και το νομικό πλαίσιο λειτουργίας του Ειδικού Λογαριασμού Κονδυλίων Έρευνας του Δ.Π.Θ. Ως κύκλος Π.Μ.Σ. νοείται η οριζόμενη από την Ιδρυτική Απόφαση του κάθε Π.Μ.Σ. συνολική διάρκειά του.

Η οικονομική διαχείριση του Π.Μ.Σ. πραγματοποιείται από τον Ειδικό Λογαριασμό Κονδυλίων Έρευνας του Δημοκριτείου Πανεπιστημίου Θράκης με βάση τον προϋπολογισμό του, ο οποίος εγκρίνεται από τη Σύγκλητο ύστερα από πρόταση της αρμόδιας Συνέλευσης του Τμήματος και κατόπιν αποδοχής του αιτήματος ανάληψης της οικονομικής διαχείρισής του από την Επιτροπή Ερευνών του Δημοκριτείου Πανεπιστημίου Θράκης.

Επιστημονικά Υπεύθυνος των υλοποιούμενων έργων του Π.Μ.Σ. ορίζεται ο Διευθυντής του Π.Μ.Σ., ο οποίος αναλαμβάνει τα καθήκοντα τις υποχρεώσεις και τις αρμοδιότητες του Επιστημονικά Υπευθύνου όπως προσδιορίζονται στο νόμο και στον εγκεκριμένο από τη Σύγκλητο Οδηγό Διαχείρισης και Χρηματοδότησης του Ειδικού Λογαριασμού Κονδυλίων Έρευνας του Δημοκριτείου Πανεπιστημίου Θράκης.

Για την αποτελεσματική υλοποίηση του εγκεκριμένου από την αρμόδια Συνέλευση του, προϋπολογισμού του Π.Μ.Σ. και την προσαρμογή αυτού στις εκάστοτε ανάγκες ο Διευθυντής του Π.Μ.Σ. και Επιστημονικός Υπεύθυνος του Έργου, δύναται, κατόπιν προηγούμενης σύμφωνης γνώμης των παραπάνω αρμοδίων οργάνων, να αιτείται προς την Επιτροπή Ερευνών προς έγκριση την αυξομείωση ή και την ανακατανομή των προϋπολογισθέντων ποσών στην κάθε κατηγορία δαπάνης του προϋπολογισμού. Στην περίπτωση τροποποίησης των τελών φοίτησης προσαπαιτείται η δημοσίευση της σχετικής τροποποίησης στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Σύμφωνα με την παρ. 2 του άρθρου 85 του ν. 4957/2022, καθορίζεται το πέντε τοις εκατό (5 %) ως ανώτατο ποσοστό επί των συνολικών ετήσιων εσόδων του Π.Μ.Σ. που δύναται να διατίθεται προς Έργο/Πρόγραμμα της παρ. 1 του άρθρου 85 του ν. 4759/2022.

Άρθρο 20 Λογοκλοπή

Ο/Η μεταπτυχιακός/κή φοιτητής/τρια καταθέτοντας οποιαδήποτε μεταπτυχιακή εργασία είναι υποχρεωμένος/η να αναφέρει αν χρησιμοποίησε το έργο και τις απόψεις άλλων.

Η αντιγραφή θεωρείται σοβαρό ακαδημαϊκό παράπτωμα. Λογοκλοπή θεωρείται η αντιγραφή εργασίας κάποιου/ας άλλου/ης, καθώς και η χρησιμοποίηση εργασίας άλλου/ης -δημοσιευμένης ή μη- χωρίς τη δέου-

σα αναφορά. Η παράθεση οποιουδήποτε υλικού τεκμηρίωσης, ακόμη και από μελέτες του/της ιδίου/ας του/της υποψηφίου/ας, χωρίς σχετική αναφορά, μπορεί να στοιχειοθετήσει απόφαση της Συνέλευσης του οικείου Τμήματος για διαγραφή του/της.

Στις παραπάνω περιπτώσεις, μετά από αιτιολογημένη εισήγηση του/της επιβλέποντος/σας Καθηγητή/τριας, η Συνέλευση του οικείου Τμήματος μπορεί να αποφασίσει τη διαγραφή του/της.

Οποιοδήποτε παράπτωμα ή παράβαση ακαδημαϊκής δεοντολογίας παραπέμπεται στη Συντονιστική Επιτροπή του Π.Μ.Σ. για κρίση και εισήγηση για αντιμετώπιση του προβλήματος στη Συνέλευση του Τμήματος.

Ως παραβάσεις θεωρούνται και τα παραπτώματα της αντιγραφής ή της λογοκλοπής και γενικότερα κάθε παράβαση των διατάξεων περί πνευματικής ιδιοκτησίας από μεταπτυχιακό/κή φοιτητή/τρια κατά τη συγγραφή εργασιών στο πλαίσιο των μαθημάτων ή την εκπόνηση μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας.

Άρθρο 21

Μηχανισμός Διαχείρισης Παραπόνων - Ενστάσεων Μεταπτυχιακών Φοιτητών

Διεκπεραίωση παραπόνων που υποβάλλονται ηλεκτρονικά στην ιστοσελίδα του Μεταπτυχιακού Προγράμματος του Τμήματος.

1. Τα παράπονα που λαμβάνονται (από την Γραμματεία του Π.Μ.Σ.) μέσω της φόρμας αποστέλλονται αμέσως μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου ή απλής φωτοτυπίας στην/στον Διευθυντή του Π.Μ.Σ.

2. Η/Ο Διευθυντής/τρια επικοινωνεί με τον αναφερόμενο στο παράπονο, τηρώντας θέματα ανωνυμίας, διακριτικότητας, απορρήτου και προσωπικών δεδομένων, και προτείνει λύσεις.

3. Αν το κρίνει αναγκαίο ενημερώνει και τον/ην ακαδημαϊκό σύμβουλο φοιτητή/ριας.

4. Σε περίπτωση μη-εξεύρεσης λύσης ο/η Διευθυντής/τρια μπορεί κατά την κρίση του/ης να συγκαλέσει 'ad hoc' σύσκεψη με τον ακαδημαϊκό σύμβουλο, τον/ην αναφερόμενο/η, ή και άλλα μέλη ΔΕΠ βάσει της εμπειρίας τους. (σύμφωνα με την απόφαση της Συγκλήτου του Δ.Π.Θ. που αφορά τον Ακαδημαϊκό Σύμβουλο).

5. Κατόπιν προτείνει τρόπους επίλυσης.

6. Αν αυτό δεν καταστεί εφικτό τα παραπέμπει για λήψη απόφασης στη Συνέλευση του Τμήματος ή Ε.Π.Σ..

7. Σε περίπτωση πολύ σοβαρών παραπόνων και μη-επίλυσης ο/η Διευθυντής κατά την κρίση του/ης ενημερώνει αρμόδιους φορείς και υπηρεσίες του Ιδρύματος (Αντιπρύτανη Ακαδημαϊκών Υποθέσεων και Φοιτητικής Μέριμνας, Συνήγορο Φοιτητή κ.λπ.).

Δέον είναι τα παράπονα να επιλύονται εντός 20 είκοσι εργάσιμων ημερών.

Άρθρο 22

Ιστοσελίδα των Π.Μ.Σ.

Η επίσημη ιστοσελίδα του Μ.Π.Σ. Χρηματοοικονομική τεχνολογία είναι:

<https://fintech.econ.duth.gr/>

Άρθρο 23

Αξιολόγηση του Π.Μ.Σ.

Η ετήσια εσωτερική αξιολόγηση του Π.Μ.Σ. γίνεται σε συνεργασία με τη ΜΟ.ΔΙ.Π. ΔΠΘ στο πλαίσιο της εσωτερικής αξιολόγησης της ακαδημαϊκής μονάδας στην οποία ανήκει και σύμφωνα με την αντίστοιχη διεργασία του εσωτερικού Συστήματος Διασφάλισης Ποιότητας του Ιδρύματος.

Η εξωτερική αξιολόγηση των Π.Μ.Σ. διενεργείται σε συνεργασία με την ΜΟΔΙΠ στο πλαίσιο της πιστοποίησής τους σύμφωνα με την προβλεπόμενη από την ΕΘΑΑΕ διαδικασία.

Σύμφωνα με το άρθρο 87 του ν. 4957/2022, τα Προγράμματα Μεταπτυχιακών Σπουδών (Π.Μ.Σ.) κάθε Τμήματος, στα οποία συμπεριλαμβάνονται τα διατμηματικά, διιδρυματικά και κοινά Π.Μ.Σ., των οποίων το Τμήμα αναλαμβάνει τη διοικητική υποστήριξη, αξιολογούνται στο πλαίσιο της περιοδικής αξιολόγησης/πιστοποίησης της ακαδημαϊκής μονάδας από την Εθνική Αρχή Ανώτατης Εκπαίδευσης. Στο πλαίσιο αυτό αξιολογείται η συνολική αποτίμηση του έργου που επιτελέστηκε από κάθε Π.Μ.Σ., ο βαθμός εκπλήρωσης των στόχων που είχαν τεθεί κατά την ίδρυσή του, η βιωσιμότητά του, η απορρόφηση των αποφοίτων στην αγορά εργασίας, ο βαθμός συμβολής του στην έρευνα, η εσωτερική αξιολόγησή του από τους μεταπτυχιακούς φοιτητές, η σκοπιμότητα παράτασης της λειτουργίας του, καθώς και λοιπά στοιχεία σχετικά με την ποιότητα του έργου που παράγεται και τη συμβολή του στην εθνική στρατηγική για την ανώτατη εκπαίδευση.

Αν ένα Π.Μ.Σ. κατά το στάδιο της αξιολόγησής του σύμφωνα με την ανωτέρω παράγραφο κριθεί ότι δεν πληροί τις προϋποθέσεις συνέχισης της λειτουργίας του, η λειτουργία του ολοκληρώνεται με την αποφοίτηση των ήδη εγγεγραμμένων φοιτητών σύμφωνα με την απόφαση ίδρυσης και τον κανονισμό μεταπτυχιακών και διδακτορικών προγραμμάτων σπουδών.

Με ευθύνη του Διευθυντή του Π.Μ.Σ. διοργανώνονται ημερίδες με αντικείμενο τη συζήτηση - μελέτη των μαθημάτων του Π.Μ.Σ. και των περιεχομένων του, ώστε να εκτιμάται μεταξύ άλλων ο βαθμός στον οποίο συνδέεται το πρόγραμμα με την πρόοδο της επιστήμης, την αγορά εργασίας και τις ανάγκες της κοινωνίας γενικότερα. Κατά τη λήξη της θητείας της Σ.Ε., με ευθύνη του απερχόμενου Διευθυντή, συντάσσεται αναλυτικός απολογισμός του ερευνητικού και εκπαιδευτικού έργου του Π.Μ.Σ., καθώς και των λοιπών δραστηριοτήτων του, με στόχο την αναβάθμιση των σπουδών, την καλύτερη αξιοποίηση του ανθρώπινου δυναμικού, τη βελτιστοποίηση των υφιστάμενων υποδομών και την κοινωνικά επωφελή χρήση των διαθέσιμων πόρων του Π.Μ.Σ. Ο απολογισμός κατατίθεται στο οικείο Τμήμα, στο οποίο ανήκει το Π.Μ.Σ.

Άρθρο 24

Ειδικές διατάξεις

Όσα θέματα δε ρυθμίζονται από τον παρόντα Εσωτερικό Κανονισμό Λειτουργίας και τον Κανονισμό του Δ.Π.Θ., ρυθμίζονται με απόφαση της Συνέλευσης.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ

(ως αναπόσπαστο μέρος του Κανονισμού Μεταπτυχιακών Σπουδών)

1. Τύπος Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (Δ.Μ.Σ.) των Π.Μ.Σ. του Δ.Π.Θ.
2. Τύπος Πιστοποιητικού ολοκλήρωσης Μεταπτυχιακών Σπουδών.
3. Τύπος Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών αγγλόφωνου Προγράμματος.
4. Τύπος Βεβαίωσης Αναλυτικής Βαθμολογίας Μεταπτυχιακού Φοιτητή Π.Μ.Σ. Τμήματος του Δ.Π.Θ.
5. Απονομή Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών-Τελετή ανακήρυξης (Σχέδιο).

1. Τύπος Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (Δ.Μ.Σ.) των Π.Μ.Σ. του Δ.Π.Θ.

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΔΗΜΟΚΡΕΤΕΙΟ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΘΡΑΚΗΣ



ΣΧΟΛΗ (όνομα Σχολής)
ΤΜΗΜΑ (όνομα Τμήματος)

ΔΙΠΛΩΜΑ ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΩΝ ΣΠΟΥΔΩΝ

(κύριο επιστημονικό αντικείμενο)

Ο/Η (ονοματεπώνυμο) του (πατρώνυμο) από (όνομα πόλης) πτυχιούχος του Τμήματος (όνομα Τμήματος) μετά την επιτυχή παρακολούθηση των μαθημάτων του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών με τίτλο (τίτλος Π.Μ.Σ.) του Τμήματος (όνομα Τμήματος) του Δημοκριτείου Πανεπιστημίου Θράκης και την ολοκλήρωση των προβλεπόμενων από το νόμο δοκιμασιών στις (ημερομηνία), κρίθηκε άξιος/α του **Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών**, στην Κατεύθυνση (ονομασία Κατεύθυνσης) με το βαθμό:

«ΑΡΙΣΤΑ» εννέα (9)

Σε πίστωση των ανωτέρω
εκδίδεται το παρόν δίπλωμα

Πόλη (όνομα πόλης) Ημερομηνία (ημέρα-μήνας-έτος)

**Ο ΠΡΥΤΑΝΗΣ
ΤΟΥ ΔΗΜΟΚΡΕΤΕΙΟΥ
ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ
ΘΡΑΚΗΣ**

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΟΥ ΤΜΗΜΑΤΟΣ

(όνομα Τμήματος)
**ΤΟΥ ΔΗΜΟΚΡΕΤΕΙΟΥ
ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ
ΘΡΑΚΗΣ**

Ο ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ ΤΟΥ ΤΜΗΜΑΤΟΣ

(όνομα Τμήματος)
**ΤΟΥ ΔΗΜΟΚΡΕΤΕΙΟΥ
ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ
ΘΡΑΚΗΣ**

2. Τύπος Πιστοποιητικού ολοκλήρωσης Μεταπτυχιακών Σπουδών

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΔΗΜΟΚΡΙΤΕΙΟ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΘΡΑΚΗΣ



ΣΧΟΛΗ (όνομα Σχολής)
ΤΜΗΜΑ (όνομα Τμήματος)

ΑΡΙΘΜΟΣ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΤΙΚΟΥ....

ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΤΙΚΟ ΟΛΟΚΛΗΡΩΣΗΣ ΣΠΟΥΔΩΝ

Πιστοποιείται ότι:

Στον/ην κύριο/κυρία (Όνομα Επώνυμο Πατρώνυμο του μεταπτυχιακού φοιτητή/τριας) από (όνομα πόλης), Πτυχιούχο (όνομα Τμήματος) του Πανεπιστημίου (όνομα Πανεπιστημίου), μετά τη νόμιμη διαδικασία και αφού εξεπλήρωσε επιτυχώς όλες τις υποχρεώσεις του/της, στα πλαίσια του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών του Τμήματός μας, απονεμήθηκε το Δίπλωμα Μεταπτυχιακών Σπουδών του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών με τίτλο (όνομα Π.Μ.Σ.) του Τμήματος (όνομα Τμήματος) του Δημοκριτείου Πανεπιστημίου Θράκης, στην Κατεύθυνση (ονομασία Κατεύθυνσης), με το βαθμό

«ΑΡΙΣΤΑ»

Οκτώ και εβδομήντα εκατοστά (8,70)

Το παρόν έχει θέση αντιγράφου Διπλώματος Μεταπτυχιακού Σπουδών.

Το πιστοποιητικό αυτό, το οποίο ζήτησε ο ενδιαφερόμενης/όμενης, του/της χορηγείται για κάθε νόμιμη χρήση.

Πόλη (όνομα πόλης) Ημερομηνία (ημέρα-μήνας-έτος)
Ο/Η Γραμματέας του Τμήματος
(υπογραφή-σφραγίδα)

3. Τύπος Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών αγγλόφωνου Προγράμματος.

HELLENIC REPUBLIC
DEMOCRITUS UNIVERSITY OF THRACE



SCHOOL OF
DEPARTMENT OF

DIPLOMA OF POSTGRADUTE STUDIES

(main scientific subject)

Mr/Mrs/Ms (name, surname, patronym) from (city name, country) graduate of the Department (name of the Department, School, University) after the successful attendance of the courses of the Postgraduate Program entitled « **The title of the postgraduate studies** » of the Department of of the Democritus University of Thrace (D.U.Th.) and the completion of the examinations provided by law on (date), was deemed worthy of the **Postgraduate Diploma**, the grade:

"EXCELLENT" Eight and seventy centimeters (8.70)

In credit of the above
This diploma is issued
Town - Date (day-month-year)

THE RECTOR
DEMOCRITUS UNIVERSITY
OF THRACE

THE HEAD OF
THE DEPARTMENT OF
DEMOCRITUS UNIVERSITY
OF THRACE

THE SECRETARY
OF THE DEPARTMENT OF MEDICINE
DEMOCRITUS UNIVERSITY OF THRACE

4. Τύπος Βεβαίωσης Αναλυτικής Βαθμολογίας Μεταπτυχιακού Φοιτητή Π.Μ.Σ. Τμήματος του Δ.Π.Θ.

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΔΗΜΟΚΡΙΤΕΙΟ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΘΡΑΚΗΣ



ΣΧΟΛΗ (όνομα Σχολής)
ΤΜΗΜΑ (όνομα Τμήματος)

Πόλη.....
Αριθ. Πρωτ.....

ΒΕΒΑΙΩΣΗ

Βεβαιώνεται ότι ο/η κύριος/κυρία (Όνομα Επώνυμο Πατρώνυμο) Πτυχιούχος του (Τμήμα Σχολή Πανεπιστήμιο), ο οποίος είχε εισαχθεί το ακαδημαϊκό έτος (αναγραφή ακ. έτους) στο Π.Μ.Σ. του Τμήματος (όνομα Τμήματος) της Σχολής (όνομα Σχολής) του Δημοκριτείου Πανεπιστημίου Θράκης με τίτλο (τίτλος Π.Μ.Σ.) διάρκειας (αναγραφή διάρκειας Π.Μ.Σ.), εξετάσθηκε επιτυχώς στα π.χ. οκτώ (8) απαιτούμενα μεταπτυχιακά μαθήματα της Κατεύθυνσης (ονομασία Κατεύθυνσης) και έλαβε την παρακάτω βαθμολογία σε κάθε μάθημα:

Α/Α ΜΑΘΗΜΑ	Δ.Μ.	Π.Μ.ΒΑΘΜΟΣ	ΕΞΑΜΗΝΟ
1. π.χ. Δέκα (10)
2.
3.
4.
5.
6.
7.
8.

Ο/Η ανωτέρω στις ημερομηνία) ανέπτυξε τη Μεταπτυχιακή Διατριβή (Μ.Δ.) του/της δημοσία ενώπιον της αρμόδιας Εξεταστικής Επιτροπής, η

οποία την ενέκρινε, τη βαθμολόγησε με το βαθμό *(αναγραφή βαθμού)* και πρότεινε την απονομή στον/ην ανωτέρω του Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών του Τμήματος *(όνομα Τμήματος)* της Σχολής *(όνομα Σχολής)* του Δημοκριτείου Πανεπιστημίου Θράκης στην Κατεύθυνση *(ονομασία Κατεύθυνσης)*.

Ο Γενικός Μέσος Όρος βαθμολογίας του/της ανωτέρω (με ακρίβεια δύο δεκαδικών ψηφίων) λαμβάνοντας υπόψη τις διδακτικές μονάδες των επί μέρους μαθημάτων *(αριθμός διδακτικών μονάδων μαθημάτων)* και της Μεταπτυχιακής Διατριβής *(αριθμός διδακτικών μονάδων διατριβής)* είναι:

«ΑΡΙΣΤΑ».

Η παρούσα βεβαίωση χορηγείται ύστερα από αίτηση του/της ενδιαφερομένου/ενδιαφερομένης για κάθε νόμιμη χρήση.

Πόλη *(όνομα πόλης)* Ημερομηνία *(ημέρα-μήνας-έτος)*

Με εντολή Πρύτανη
Ο/Η Γραμματέας
του Τμήματος

(υπογραφή-σφραγίδα)

5. Απονομή Μεταπτυχιακού Διπλώματος Ειδίκευσης - Τελετή ανακήρυξης (Σχέδιο)

Η ανακήρυξη του/της μεταπτυχιακού/ής φοιτητή/τριας ως αξίου του Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών εκάστου Τμήματος και η απονομή στον ίδιο του Διπλώματος αυτού γίνεται σε ειδική τελετή που πραγματοποιείται στο αρμόδιο Τμήμα.

Η απονομή του Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (Δ.Μ.Σ.) γίνεται παρουσία του Πρύτανη του Δ.Π.Θ., ή, όταν αυτός κωλύεται, παρουσία ενός εκ των Αντιπρυτάνεων.

Κατά την τελετή της απονομής του Δ.Μ.Σ. στον/στην υποψήφιο/α αναγιγνώσκεται από τον Πρόεδρο του Τμήματος το πρακτικό της Εξεταστικής Επιτροπής και στη συνέχεια ο Πρόεδρος του Τμήματος αναγιγνώσκει τα παρακάτω:

«Ο/Η.....(Ονοματεπώνυμο)

.....πτυχιούχος

του.....(Τμήμα, Σχολή, Πανεπιστήμιο)

..... συνέταξεν Μεταπτυχιακήν Διατριβήν
(Μ.Δ.) ή επιγράφεται

.....

....., ήπερ τοις αναγνούσι καθηγηταίς εμμελώς έχειν έδοξεν, ούτος (αύτη) δε την επί τω μεταπτυχιακώ τίτλω (Μ.Δ.Ε.) δοκιμασίαν ευδοκίμως υπέστη.

Ερωτών ουν το Τμήμα, ει τούτο ικανώς τα τεκμήρια της του (της) υποψηφίου επιστημονικής παιδείας ποιούμενον δοκιμάζει τούτον (ταύτην) εις τους κατόχους του Μ.Δ.Ε. του Τμήματος.....της

Σχολής.....του

Δημοκριτείου

Πανεπιστημίου Θράκης· ερωτών δε και τον Πρύτανην, ει τη του Τμήματος βουλή ομολογεί. Επειδήπερ ου μόνον εν ταις ειωθόταις δοκιμασίαις της σής επιστήμης έλεγχον παρέσχεσ σαφέστατον, αλλά και εν τη μεταπτυχιακή διατριβή, ην φιλοπονήσας προσήνεγκες τω Τμήματι....., άξιον (αξίαν) του Δ.Μ.Σ. σε αυτόν (σε αυτήν) απέφηνας καπί τούτοις το μεν Τμήμασε κατά τα νόμιμα εδοκίμασε, ο δε

Πρύτανις ταύτην την δοκιμασίαν επήνεσε, δια ταύτα
εγώ..... (Ονοματεπώνυμο)Καθηγητής
του Τμήματος....., νυν Πρόεδρος του
Τμήματος..... διατελών τε και
χρώμενος τη δυνάμει, ην παρά των εν Πανεπιστημίω και
Τμήματι νόμων είληφα,
σε.....(Ονοματεπώνυμο
)....., υποψήφιον
(υποψηφίαν) του Τμήματος.....
μεταπτυχιακού τίτλου δημοσία άξιον και κάτοχον του
Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (Δ.Μ.Σ) του
Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών με
τίτλο.....του
Τμήματος.....του Δημοκριτείου
Πανεπιστημίου Θράκης αναγορεύω και πάσας τας τω
πανεπιστημιακώ αξιώματι τούτω παρεπομένας προνομίας σοι
δίδωμι, συνθιασώτην μεν και εταίρον της επιστήμης σε
προσαγορεύων, της δε επιστήμης ταύτης δια παντός του βίου
φιλοτίμως αντέχεσθαι παραινών».

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Κομοτηνή, 19 Δεκεμβρίου 2022

Ο Πρύτανης

ΑΛΕΞΑΝΔΡΟΣ ΠΟΛΥΧΡΟΝΙΔΗΣ



ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Το Εθνικό Τυπογραφείο αποτελεί δημόσια υπηρεσία υπαγόμενη στην Προεδρία της Κυβέρνησης και έχει την ευθύνη τόσο για τη σύνταξη, διαχείριση, εκτύπωση και κυκλοφορία των Φύλλων της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως (ΦΕΚ), όσο και για την κάλυψη των εκτυπωτικών - εκδοτικών αναγκών του δημοσίου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα (ν. 3469/2006/Α' 131 και π.δ. 29/2018/Α' 58).

1. ΦΥΛΛΟ ΤΗΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ (ΦΕΚ)

- Τα **ΦΕΚ σε ηλεκτρονική μορφή** διατίθενται δωρεάν στο **www.et.gr**, την επίσημη ιστοσελίδα του Εθνικού Τυπογραφείου. Όσα ΦΕΚ δεν έχουν ψηφιοποιηθεί και καταχωριστεί στην ανωτέρω ιστοσελίδα, ψηφιοποιούνται και αποστέλλονται επίσης δωρεάν με την υποβολή αίτησης, για την οποία αρκεί η συμπλήρωση των αναγκαίων στοιχείων σε ειδική φόρμα στον ιστότοπο **www.et.gr**.

- Τα **ΦΕΚ σε έντυπη μορφή** διατίθενται σε μεμονωμένα φύλλα είτε απευθείας από το Τμήμα Πωλήσεων και Συνδρομητών, είτε ταχυδρομικά με την αποστολή αιτήματος παραγγελίας μέσω των ΚΕΠ, είτε με ετήσια συνδρομή μέσω του Τμήματος Πωλήσεων και Συνδρομητών. Το κόστος ενός ασπρόμαυρου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,00 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,20 €. Το κόστος ενός έγχρωμου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,50 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,30 €. Το τεύχος Α.Σ.Ε.Π. διατίθεται δωρεάν.

• Τρόποι αποστολής κειμένων προς δημοσίευση:

Α. Τα κείμενα προς δημοσίευση στο ΦΕΚ, από τις υπηρεσίες και τους φορείς του δημοσίου, αποστέλλονται ηλεκτρονικά στη διεύθυνση **webmaster.et@et.gr** με χρήση προηγμένης ψηφιακής υπογραφής και χρονοσήμανσης.

Β. Κατ' εξαίρεση, όσοι πολίτες δεν διαθέτουν προηγμένη ψηφιακή υπογραφή μπορούν είτε να αποστέλλουν ταχυδρομικά, είτε να καταθέτουν με εκπρόσωπό τους κείμενα προς δημοσίευση εκτυπωμένα σε χαρτί στο Τμήμα Παραλαβής και Καταχώρισης Δημοσιευμάτων.

- Πληροφορίες, σχετικά με την αποστολή/κατάθεση εγγράφων προς δημοσίευση, την ημερήσια κυκλοφορία των Φ.Ε.Κ., με την πώληση των τευχών και με τους ισχύοντες τιμοκαταλόγους για όλες τις υπηρεσίες μας, περιλαμβάνονται στον ιστότοπο (**www.et.gr**). Επίσης μέσω του ιστότοπου δίδονται πληροφορίες σχετικά με την πορεία δημοσίευσης των εγγράφων, με βάση τον Κωδικό Αριθμό Δημοσιεύματος (ΚΑΔ). Πρόκειται για τον αριθμό που εκδίδει το Εθνικό Τυπογραφείο για όλα τα κείμενα που πληρούν τις προϋποθέσεις δημοσίευσης.

2. ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΕΣ - ΕΚΔΟΤΙΚΕΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ

Το Εθνικό Τυπογραφείο ανταποκρινόμενο σε αιτήματα υπηρεσιών και φορέων του δημοσίου αναλαμβάνει να σχεδιάσει και να εκτυπώσει έντυπα, φυλλάδια, βιβλία, αφίσες, μπλοκ, μηχανογραφικά έντυπα, φακέλους για κάθε χρήση, κ.ά.

Επίσης σχεδιάζει ψηφιακές εκδόσεις, λογότυπα και παράγει οπτικοακουστικό υλικό.

Ταχυδρομική Διεύθυνση: Καποδιστρίου 34, τ.κ. 10432, Αθήνα

Ιστότοπος: **www.et.gr**

ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ: 210 5279000 - fax: 210 5279054

Πληροφορίες σχετικά με την λειτουργία του ιστότοπου: **helpdesk.et@et.gr**

ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗ ΚΟΙΝΟΥ

Πωλήσεις - Συνδρομές: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279178 - 180)

Πληροφορίες: (Ισόγειο, Γρ. 3 και τηλεφ. κέντρο 210 5279000)

Παραλαβή Δημ. Ύλης: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279167, 210 5279139)

Αποστολή ψηφιακά υπογεγραμμένων εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ: **webmaster.et@et.gr**

Ωράριο για το κοινό: Δευτέρα ως Παρασκευή: 8:00 - 13:30

Πληροφορίες για γενικό πρωτόκολλο και αλληλογραφία: **grammateia@et.gr**

Πείτε μας τη γνώμη σας,

για να βελτιώσουμε τις υπηρεσίες μας, συμπληρώνοντας την ειδική φόρμα στον ιστότοπό μας.

